

Документ подписан простой электронной подписью

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Информация о владельце:

ФИО: Кислова Наталья Николаевна

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

Должность: Проректор по УМР и качеству образования

**высшего образования**

Дата подписания: 06.12.2019

**«Самарский государственный социально-педагогический университет»**

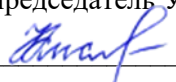
Уникальный программный ключ:

52802513f5b14a975b7e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

**Кафедра информатики, прикладной математики и методики их преподавания**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР и КО,  
председатель УМС СГСПУ

 Н.Н. Кислова

## Информационный менеджмент

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Информатики, прикладной математики и методики их преподавания</b>		
Учебный план	ФМФИ-620ПИо(4г).plx Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика Направленность (профиль): «Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении»		
Квалификация	<b>бакалавр</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>6 ЗЕТ</b>		
Часов по учебному плану	216	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		экзамены 5	
аудиторные занятия	84		
самостоятельная работа	132		

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	5(3.1)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	32	32	32	32
Лабораторные занятия	52	52	52	52
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	84	84	84	84
Контактная работа	84	84	84	84
Сам. работа	132	132	132	132
Итого	216	216	216	216

Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, направленность (профиль): «Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении»

Рабочая программа дисциплины «Информационный менеджмент»

Программу составил(и):

*Горбатов Сергей Васильевич*

Рабочая программа дисциплины

**Информационный менеджмент**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 922)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль): «Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении»

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2019 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Информатики, прикладной математики и методики их преподавания**

Протокол от 27.08.2019 г. № 1

Зав. кафедрой Добудько Т.В.

Начальник УОП



Н.А. Доманина

### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Цель изучения дисциплины:** Целью изучения дисциплины является теоретическое и практическое освоение менеджмента, связанное с использованием вычислительной техники в повседневной деятельности, и формирование компетенций в области использования информационных технологий в научной деятельности и личностных компетенций студента.

**Задачи изучения дисциплины:** формирование готовности к ведению технической документации консультированию пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем.

**Область профессиональной деятельности:**

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б1.В.01

#### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Содержание дисциплины базируется на материале:

«Базы данных»

«Информационные системы и технологии»

#### 2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

«Проектирование информационных систем»

«Проектный практикум»

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Производственная практика (преддипломная практика)

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### ПК-2. Способность принимать участие во внедрении информационных систем

##### ПК-2.1 Знает основные классификации информационных систем, особенности и этапы их внедрения в организации

Знает: нормативный аспект развертывания ИС у заказчика (акты приема-передачи, техническое задание, приемочное тестирование, составление сметы расходов)

##### ПК-2.2 Умеет выполнять типовые операции по внедрению информационных систем различных типов

Умеет: организовывать внедрение ИС у заказчика (акты приема-передачи, техническое задание, приемочное тестирование, составление сметы расходов)

### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	<b>Раздел 1. Основы информационного менеджмента</b>			
1.1	Понятие информационного менеджмента. Его место предмет и задачи /Лек/	5	4	2
1.2	Понятие информационного менеджмента. Его место предмет и задачи /Лаб/	5	6	
1.3	Понятие информационного менеджмента. Его место предмет и задачи /Ср/	5	20	
1.4	Планирование в среде информационной системы /Лек/	5	4	2
1.5	Планирование в среде информационной системы /Лаб/	5	6	
1.6	Планирование в среде информационной системы /Ср/	5	20	
1.7	Формирование организационной структуры в области информатизации /Лек/	5	4	2
1.8	Формирование организационной структуры в области информатизации /Лаб/	5	6	
1.9	Формирование организационной структуры в области информатизации /Ср/	5	12	
1.10	Инновации в сфере информатизации /Лек/	5	4	
1.11	Инновации в сфере информатизации /Лаб/	5	6	
1.12	Инновации в сфере информатизации /Ср/	5	10	
1.13	Управление проектами информатизации /Лек/	5	4	
1.14	Управление проектами информатизации /Лаб/	5	6	
1.15	Управление проектами информатизации /Ср/	5	10	
1.16	Управление персоналом в сфере информатизации /Лек/	5	2	
1.17	Управление персоналом в сфере информатизации /Лаб/	5	6	
1.18	Управление персоналом в сфере информатизации /Ср/	5	10	
1.19	Особенности использования ресурсов информационных систем /Лек/	5	2	
1.20	Особенности использования ресурсов информационных систем /Лаб/	5	4	
1.21	Особенности использования ресурсов информационных систем /Ср/	5	10	
1.22	Инвестиции в информационные системы /Лек/	5	2	
1.23	Инвестиции в информационные системы /Лаб/	5	4	

1.24	Инвестиции в информационные системы /Ср/	5	10	
1.25	Управление капиталовложениями в сфере информатизации /Лек/	5	2	
1.26	Управление капиталовложениями в сфере информатизации /Лаб/	5	2	
1.27	Управление капиталовложениями в сфере информатизации /Ср/	5	10	
1.28	Эффективность использования информационных систем /Лек/	5	2	
1.29	Эффективность использования информационных систем /Лаб/	5	2	
1.30	Эффективность использования информационных систем /Ср/	5	10	
1.31	Модель совокупной стоимости владения ИС /Лек/	5	2	
1.32	Модель совокупной стоимости владения ИС /Лаб/	5	4	
1.33	Модель совокупной стоимости владения ИС /Ср/	5	10	

## 5. Оценочные и методические материалы по дисциплине (модулю)

### 5.1. Содержание аудиторной работы по дисциплине (модулю)

#### Лекция №1

Понятие информационного менеджмента. Его место предмет и задачи

Вопросы

1. Понятие и сущность информационного менеджмента.
2. Роль IT-менеджмента в бизнесе компании.
3. Информационный менеджмент как совокупность принципов, методов и форм управления информационным процессом.
4. Управление процессами создания новых знаний; управление творческим потенциалом; освоением новшеств; социальными и психологическими аспектами нововведений.
5. Цикл информационного менеджмента.
6. Место, предмет и задачи информационного менеджмента.

#### Лекция №2

Планирование в среде информационной системы

Вопросы

1. Сущность процесса планирования.
2. Основы стратегического планирования информационных систем.
3. Фазы стратегического планирования информационных систем.
4. Анализ окружения системы.
5. Анализ внутренней ситуации.
6. Разработка стратегий.
7. Определение отдельных проектов в области ИС и ОИ

#### Лекция №3

Формирование организационной структуры в области информатизации

Вопросы

1. Организация как система.
2. Конструирование организаций.
3. Факторы влияния на информационный менеджмент.
4. Организация обработки информации на предприятии.
5. Подчиненность в сфере обработки информации.
6. Тенденции развития организации обработки информации на предприятии.

#### Лекция №4

Инновации в сфере информатизации

Вопросы

1. Понятие инновации.
2. Особенности инноваций в области информационных технологий.
3. Инновации с области ИС: формирование проекта и внедрение ИС.
4. Инновации с области ИС: факторы успеха.
5. Управление инновационными проектами: внедрение АИС.
6. Цели и перспективы инновационной деятельности.

#### Лекция №5

Управление проектами информатизации

Вопросы

1. Общая характеристика проектов информатизации.
2. Анализ вариантов создания и развития ИС.
3. Функциональные роли в коллективе разработчиков.
4. Модели жизненного цикла ПО.
5. Общепринятая модель.
6. Календарный план как модель жизненного цикла программного обеспечения.
7. Спиральная модель ЖЦ.

<p>Лекция №6 Управление персоналом в сфере информатизации Вопросы 1. Кадры – интеллектуальный капитал предприятия. 2. Проблемы персонала информационных систем. 3. Поведение в организации. 4. Групповая динамика. 5. Руководство, лидерство и власть. 6. Мотивация. 7. Характеристика условий введения изменений. 8. Прием, обучение и повышение квалификации персонала.</p> <p>Лекция №7 Особенности использования ресурсов информационных систем Вопросы 1. Проблемы оценки эффективности ресурсов информационных систем. 2. Проблемы интенсификации использования ресурсов информационных систем.</p> <p>Лекция №8 Инвестиции в информационные системы Вопросы 1. Показатели эффективности инвестиций в ИС, методы оценки. 2. Разработка бизнес-плана инвестиционного проекта ИС.</p> <p>Лекция №9 Управление капиталовложениями в сфере информатизации Вопросы 1. Обобщенный анализ финансового состояния. 2. Характеристика современной роли денег. 3. Кто есть, кто на российском рынке средств информатизации. 4. Обобщенная оценка индекса производства. 5. Показатели эффективности информатизации. 6. Анализ затрат в сфере информатизации. 7. Учет основных средств.</p> <p>Лекция №10 Эффективность использования информационных систем Вопросы 1. Статическая оценка экономической эффективности ИС. 2. Примеры оценки экономической эффективности ИС.</p> <p>Лекция №11 Модель совокупной стоимости владения ИС Вопросы 1. Тип предприятия. 2. Анкетирование и анализ рабочих мест. 3. Сбор и анализ остальной информации. 4. Подсчет стоимости. 5. Факторы, влияющие на величину совокупной стоимости владения. 6. Факторы, влияющие на увеличение стоимости владения. 7. Факторы, влияющие на уменьшение стоимости владения.</p> <p>Лабораторная работа 1-11 Выполнение и защита проектов по индивидуальным темам</p>			
<b>5.2. Содержание самостоятельной работы по дисциплине (модулю)</b>			
<b>Содержание обязательной самостоятельной работы по дисциплине</b>			
№ п/п	Темы дисциплины	Содержание самостоятельной работы студентов	Продукты деятельности
1	Понятие информационного менеджмента. Его место предмет и задачи	Работа с материалами системы управления электронным обучением по теме «Понятие информационного менеджмента. Его место предмет и задачи».	Отчет в системе управления обучением
2	Планирование в среде информационной системы	Работа с материалами системы управления электронным обучением по теме «Планирование в среде информационной системы».	Отчет в системе управления обучением
3	Формирование организационной структуры в области информатизации	Работа с материалами системы управления электронным обучением по теме «Формирование организационной структуры в области информатизации».	Отчет в системе управления обучением

Рабочая программа дисциплины «Информационный менеджмент»

4	Инновации в сфере информатизации	Работа с материалами системы управления электронным обучением по теме «Инновации в сфере информатизации».	Отчет в системе управления обучением
5	Управление проектами информатизации	Работа с материалами системы управления электронным обучением по теме «Управление проектами информатизации».	Отчет в системе управления обучением
6	Управление персоналом в сфере информатизации	Работа с материалами системы управления электронным обучением по теме «Управление персоналом в сфере информатизации».	Отчет в системе управления обучением
7	Особенности использования ресурсов информационных систем	Работа с материалами системы управления электронным обучением по теме «Особенности использования ресурсов информационных систем».	Отчет в системе управления обучением
8	Инвестиции в информационные системы	Работа с материалами системы управления электронным обучением по теме «Инвестиции в информационные системы».	Отчет в системе управления обучением
9	Управление капиталовложениями в сфере информатизации	Работа с материалами системы управления электронным обучением по теме «Управление капиталовложениями в сфере информатизации».	Отчет в системе управления обучением
10	Эффективность использования информационных систем	Работа с материалами системы управления электронным обучением по теме «Эффективность использования информационных систем».	Отчет в системе управления обучением
11	Модель совокупной стоимости владения ИС	Работа с материалами системы управления электронным обучением по теме «Модель совокупной стоимости владения ИС».	Отчет в системе управления обучением

**Содержание самостоятельной работы по дисциплине на выбор студента**

№ п/п	Темы дисциплины	Содержание самостоятельной работы студентов	Продукты деятельности
1	Понятие информационного менеджмента. Его место предмет и задачи	Создание презентации по теме «Понятие информационного менеджмента. Его место предмет и задачи».	Подготовленная и размещенная в информационно-образовательной среде презентация
2	Планирование в среде информационной системы	Создание презентации по теме «Планирование в среде информационной системы».	Подготовленная и размещенная в информационно-образовательной среде презентация
3	Формирование организационной структуры в области информатизации	Создание презентации по теме «Формирование организационной структуры в области информатизации».	Подготовленная и размещенная в информационно-образовательной среде презентация
4	Инновации в сфере информатизации	Создание презентации по теме «Инновации в сфере информатизации».	Подготовленная и размещенная в информационно-образовательной среде презентация
5	Управление проектами информатизации	Создание презентации по теме «Управление проектами информатизации».	Подготовленная и размещенная в информационно-образовательной среде презентация
6	Управление персоналом в сфере информатизации	Создание презентации по теме «Управление персоналом в сфере информатизации».	Подготовленная и размещенная в информационно-образовательной среде презентация
7	Особенности использования ресурсов информационных систем	Создание презентации по теме «Особенности использования ресурсов информационных систем».	Подготовленная и размещенная в информационно-образовательной среде презентация
8	Инвестиции в информационные системы	Создание презентации по теме «Инвестиции в информационные системы».	Подготовленная и размещенная в информационно-образовательной среде презентация
9	Управление капиталовложениями в сфере информатизации	Создание презентации по теме «Управление капиталовложениями в сфере информатизации».	Подготовленная и размещенная в информационно-образовательной среде презентация

Рабочая программа дисциплины «Информационный менеджмент»

10	Эффективность использования информационных систем	Создание презентации по теме «Эффективность использования информационных систем».	Подготовленная и размещенная в информационно-образовательной среде презентация
11	Модель совокупной стоимости владения ИС	Создание презентации по теме «Модель совокупной стоимости владения ИС».	Подготовленная и размещенная в информационно-образовательной среде презентация

**5.3. Образовательные технологии**

При организации изучения дисциплины будут использованы следующие образовательные технологии: информационно-коммуникационные технологии, технология организации самостоятельной работы, технология рефлексивного обучения, технология модульного обучения, технология игрового обучения, технологии групповой дискуссии, интерактивные технологии, технология проблемного обучения, технология организации учебно-исследовательской деятельности, технология проектного обучения, технология развития критического мышления.

**5.4. Текущий контроль, промежуточный контроль и промежуточная аттестация**

Балльно-рейтинговая карта дисциплины оформлена как приложение к рабочей программе дисциплины. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен отдельным документом.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**6.1. Рекомендуемая литература**

**6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие, ссылка на электронную библиотечную систему	Издательство, год
Л1.1	Александров Д. В.	Инструментальные средства информационного менеджмента. CASE-технологии и распределенные информационные системы: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=85069&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=85069&amp;sr=1</a>	М.: Финансы и статистика, 2011
Л1.2	Акутина С.П.	Информационный менеджмент, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232096&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232096&amp;sr=1</a>	М.: Перо, 2011

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие, ссылка на электронную библиотечную систему	Издательство, год
Л2.1	Лихачева Г. Н.	Информационный менеджмент: учебно-методический комплекс <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90543">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90543</a>	М.: Евразийский открытый институт, 2011
Л2.2	Асаул А.Н., Капаров Б.М.	Управление высшим учебным заведением в условиях инновационной экономики <a href="https://elibrary.ru/item.asp?id=25157862">https://elibrary.ru/item.asp?id=25157862</a>	С-Пб.: Гуманистика, 2007
Л2.3	Чередникова Л.Е	Управление инновациями в организации <a href="https://elibrary.ru/item.asp?id=22279141">https://elibrary.ru/item.asp?id=22279141</a>	М.: Издательство «Омега-Л», 2006

**6.2 Перечень программного обеспечения**

- АВВУУ Lingvo x6 Многоязычная Академическая версия (30 раб. мест)
- Acrobat Reader DC
- Dr.Web Desktop Security Suite, Dr.Web Server Security Suite
- GIMP
- Microsoft Office 2016 Professional Plus (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)
- Microsoft Office 365 Pro Plus - subscription license (12 month) (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher, Skype for Business, OneDrive, SharePoint Online)
- Microsoft Windows 10 Education
- Microsoft Windows 7/8.1 Professional
- RINEL Lingvo v7.0
- XnView
- Архиватор 7-Zip
- НордМастер 5.0, НордКлиент (16 рабочих мест)
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»

**6.3 Перечень информационных справочных систем**

- Elsevier (база данных «Freedom Collection» и коллекции электронных книг «Freedom Collection eBook collection», национальная подписка на полнотекстовые ресурсы)
- SCOPUS издательства Elsevier
- SpringerNature (национальная подписка на полнотекстовые ресурсы)
- База данных международных индексов научного цитирования Web of Science

- БД «Polpred.com. Обзор СМИ»
- УИС РОССИЯ
- ЭБС «E-LIBRARY.RU»
- ЭБС «ЛАНЬ»
- ЭБС «РУКОНТ» (Контекстум)
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- ЭБС «ЮРАЙТ» (Коллекция Легендарные книги)

#### **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

7.1	Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, Учебная аудитория. Оснащенность: Меловая доска-1шт., Комплект учебной мебели
7.2	Наименование специального помещения: помещение для самостоятельной работы, Читальный. Оснащенность: ПК -4шт., Письменный стол-4 шт., Парта-2 шт.

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Работа над теоретическим материалом происходит кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю. Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с информационными источниками в разных форматах. Также в процессе изучения дисциплины методические рекомендации могут быть изданы отдельным документом.



Балльно-рейтинговая карта дисциплины «Информационный менеджмент»

Курс 3 Семестр 5

Вид контроля		Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Текущий контроль по разделу:			
1	Аудиторная работа	13	26
2	Самостоятельная работа (специальные обязательные формы)	2	10
3	Самостоятельная работа (специальные формы на выбор студента)	5	4
Контрольное мероприятие по разделу		–	–
Промежуточный контроль		20	40
Промежуточная аттестация		36	60
Итого:		<b>56</b>	<b>100</b>

Виды контроля	Перечень или примеры заданий, критерии оценки и количество баллов	Темы для изучения и образовательные результаты
<b>Текущий контроль по разделу</b>		
1	<p>Аудиторная работа</p> <p>Выступление с презентацией по темам модуля (x4)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Доклад раскрывает ключевые аспекты выбранной темы.</li> <li>• Прослеживается связь между понятиями и логика изложения материала.</li> <li>• Выбраны достоверные источники информации, их список оформлен по ГОСТ.</li> <li>• Выдержана структура презентации, стиль соответствует теме изложения.</li> <li>• Студент ответил на все заданные вопросы.</li> </ul> <p>Каждый критерий оценивается в 1 балл, итого 5x4=20 баллов</p> <p>Решен кейс по заданию преподавателя (x2)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлено несколько (2 и более) возможных решения, среди которых выбрано оптимальное</li> <li>• Оптимальное решение оформлено в соответствии со стандартами отрасли (таблицы, диаграммы)</li> <li>• Студент свободно отвечает на вопросы аудитории и преподавателя</li> </ul> <p>Каждый критерий оценивается в 1 балл, итого 3x2=6 баллов</p> <p>Итого – 26 баллов</p>	<p>Темы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие информационного менеджмента. Его место предмет и задачи</li> <li>2. Планирование в среде информационной системы</li> <li>3. Формирование организационной структуры в области информатизации</li> <li>4. Инновации в сфере информатизации</li> <li>5. Управление проектами информатизации</li> <li>6. Управление персоналом в сфере информатизации</li> <li>7. Особенности использования ресурсов информационных систем</li> <li>8. Инвестиции в информационные системы</li> <li>9. Управление капиталовложениями в сфере информатизации</li> <li>10. Эффективность использования информационных систем</li> <li>11. Модель совокупной стоимости владения ИС.</li> </ol> <p>Темы 1-11</p> <p>Образовательные результаты:</p> <p>Знает: нормативный аспект развертывания ИС у заказчика (акты приема-передачи, техническое задание, приемочное тестирование, составление сметы расходов)</p>

			Умеет: организовывать внедрение ИС у заказчика (акты приема-передачи, техническое задание, приемочное тестирование, составление сметы расходов)
2	Самостоятельная работа (обязательные формы)	<p>Подготовлены текстовые отчеты по заданиям лабораторных работ. Отчеты содержат результаты выполнения всех заданий лабораторных работ. В документе приведены снимки экрана ключевых моментов работ. Отчеты содержат оформленный по ГОСТ библиографический список. Текст работы и иллюстрации оформлены согласно требованиям ГОСТ. Отчет отправлен преподавателю в установленные сроки/загружен на проверку в систему управления обучением. Каждый критерий оценивается в 0-2 балла.</p>	<p>Темы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие информационного менеджмента. Его место предмет и задачи</li> <li>2. Планирование в среде информационной системы</li> <li>3. Формирование организационной структуры в области информатизации</li> <li>4. Инновации в сфере информатизации</li> <li>5. Управление проектами информатизации</li> <li>6. Управление персоналом в сфере информатизации</li> <li>7. Особенности использования ресурсов информационных систем</li> <li>8. Инвестиции в информационные системы</li> <li>9. Управление капиталовложениями в сфере информатизации</li> <li>10. Эффективность использования информационных систем</li> <li>11. Модель совокупной стоимости владения ИС.</li> </ol> <p>Темы 1-11 Образовательные результаты: Знает: нормативный аспект развертывания ИС у заказчика (акты приема-передачи, техническое задание, приемочное тестирование, составление сметы расходов) Умеет: организовывать внедрение ИС у заказчика (акты приема-передачи, техническое задание, приемочное тестирование, составление сметы расходов)</p>
3	Самостоятельная работа (на выбор студента)	<p>Подготовлены материалы в формате HTML по заданной теме.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Студент подготовил материал в формате MS Word.</li> <li>• Подготовлено графическое оформление материала</li> <li>• Сформированы электронные таблицы к материалу</li> <li>• Материал конвертирован в формат HTML и размещен в ЭИОС вуза</li> </ul> <p>Каждый критерий оценивается в 1 балл. Итого – 4x1=4 балла</p>	<p>Темы:</p> <p>Понятие информационного менеджмента. Его место предмет и задачи Планирование в среде информационной системы Формирование организационной структуры в области информатизации Инновации в сфере информатизации Управление проектами информатизации</p>

		<p>Управление персоналом в сфере информатизации          Особенности использования ресурсов информационных систем          Инвестиции в информационные системы          Управление капиталовложениями в сфере информатизации          Эффективность использования информационных систем          Модель совокупной стоимости владения ИС          Образовательные результаты:          Знает: нормативный аспект развертывания ИС у заказчика (акты приема-передачи, техническое задание, приемочное тестирование, составление сметы расходов)          Умеет: организовывать внедрение ИС у заказчика (акты приема-передачи, техническое задание, приемочное тестирование, составление сметы расходов)</p>
Контрольное мероприятие по разделу	-	
Промежуточный контроль (количество баллов)	Минимальное количество баллов – 20, максимальное – 40	
Промежуточная аттестация	Представлены в фонде оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине	