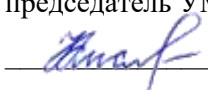


УТВЕРЖДАЮ  
 Проректор по УМР и КО,  
 председатель УМС СГСПУ  
 Н.Н. Кислова

## МОДУЛЬ "ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ"

### Учет и анализ на предприятии

#### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономики и экономической безопасности**

Учебный план ФЭУС-622Фо(4г).plx  
 Направление подготовки: 38.03.01 Экономика  
 Направленность (профиль): "Финансы и кредит"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 4 курсовые проекты 4
в том числе:		
аудиторные занятия	61	
самостоятельная работа	83	

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	4(2.2)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий				
Лекции	22	22	22	22
Консультации	3	3	3	3
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	14	14	14	14
Итого ауд.	61	61	61	61
Контактная работа	61	61	61	61
Сам. работа	83	83	83	83
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

**Сахчинская Наталья Сергеевна**

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

Рабочая программа дисциплины

**Учет и анализ на предприятии**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): "Финансы и кредит"

утвержденного учёным советом вуза от 24.09.2021 протокол № 2.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономики и экономической безопасности**

Протокол от 27.08.2021 г. № 1.

Зав. кафедрой Ю.П. Грабоздин

Начальник УОП



Н.А. Доманина

### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Цель изучения дисциплины:**

сформировать заданные ОПОП ВО аспекты компетенций

**Задачи изучения дисциплины:**

сформировать запланированные образовательные результаты.

**Область профессиональной деятельности:**

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга)

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б1.О.03

**2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

Содержание дисциплины базируется на материале:

Микроэкономика

**2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**

Бухгалтерский учет

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности**

**ОПК-4.1 Осуществляет учет и анализ экономической и финансовой информации с целью принятия обоснованных организационно-управленческих решений**

Знать: значение учета и анализа затрат на предприятии в поиске организационно-управленческого решения, структуру прямых и косвенных затрат и способы их классификации.

Уметь: распределять прямые и косвенные затраты исходя из вида деятельности организации; формировать управленческие решения на основе структуры прямых и косвенных затрат; разрабатывать предложения по совершенствованию управленческого учета на предприятии на основе анализа прямых и косвенных затрат.

Владеть: технологией нахождения организационно-управленческого решения на основе учета и анализа затрат предприятия

**ОПК-4.2 Рассчитывает экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов**

Уметь: рассчитывать экономические показатели деятельности организации и делать выводы для принятия эффективных управленческих решений

**ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач**

**ОПК-5.2 Использует современные информационные технологии и программные средства при осуществлении финансово-экономической деятельности**

Знает: основные виды современных информационных технологий и программных средств при осуществлении финансово-экономической деятельности

Умеет: анализировать данные информационно – аналитических систем

Владеет: технологией управления информационно – аналитических систем при осуществлении финансово-экономической деятельности

### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	<b>Раздел 1. Учет и анализ прямых затрат</b>	4		
1.1.	Прямые затраты в учетной политике организации /Лек/	4	4	4
1.2.	Прямые затраты в учетной политике организации /Пр/	4	6	2
1.3.	Прямые затраты в учетной политике организации /Ср/	4	20	0

1.4.	Группировка и номенклатура прямых затрат в организации /Лек/	4	4	0
1.5.	Группировка и номенклатура прямых затрат в организации /Пр/	4	6	2
1.6.	Группировка и номенклатура прямых затрат в организации /Ср/	4	20	0
1.7.	Контрольное мероприятие по модулю /Пр/	4	6	2
	<b>Раздел 2. Учет и анализ косвенных затрат</b>	4		
2.1.	Косвенные затраты в учетной политике организации /Лек/	4	6	2
2.2.	Косвенные затраты в учетной политике организации /Пр/	4	6	2
2.3.	Косвенные затраты в учетной политике организации /Ср/	4	20	0
2.4.	Группировка и номенклатура косвенных затрат в организации /Лек/	4	8	0
2.5.	Группировка и номенклатура косвенных затрат в организации /Пр/	4	6	0
2.6.	Группировка и номенклатура косвенных затрат в организации /Ср/	4	23	0
2.7.	Контрольное мероприятие по модулю /Пр/	4	6	2
	Курсовой проект /Конс/	4	3	0

## 5. Оценочные и методические материалы по дисциплине (модулю)

### 5.1. Содержание аудиторной работы по дисциплине (модулю)

<p>Занятие 1. Лекция Тема 1. Прямые затраты в учетной политике организации Вопросы: 1. Роль учета и анализа затрат на предприятии 2. Учет и анализ затрат как информационное обеспечение принятия решений</p> <p>Занятие 2. Лекция Тема 1. Прямые затраты в учетной политике организации Вопросы: 1. Учетная политика организации. 2. Особенности распределения прямых затрат исходя из положений учетной политики организации.</p> <p>Занятие 3. Практическое занятие Тема 1. Прямые затраты в учетной политике организации Вопросы: 1. Роль учета и анализа затрат на предприятии 2. Учет и анализ затрат как информационное обеспечение принятия решений 3. Учетная политика организации. 4. Особенности распределения прямых затрат исходя из положений учетной политики организации.</p> <p>Занятие 4. Практическое занятие Тема 1. Прямые затраты в учетной политике организации Решение задач по теме.</p> <p>Занятие 5. Практическое занятие Тема 1. Прямые затраты в учетной политике организации Решение задач по теме.</p> <p>Занятие 6. Практическое занятие Тема 1. Прямые затраты в учетной политике организации Решение задач по теме.</p> <p>Занятие 7. Лекция Тема 2. Группировка и номенклатура прямых затрат в организации Вопросы: 1. Расходы на оплату труда производственных работников. 2. Затраты на сырье и материалы, возвратные отходы.</p> <p>Занятие 8. Лекция Тема 2. Группировка и номенклатура прямых затрат в организации Вопросы: 1. Затраты на покупные изделия, полуфабрикаты и услуги производственного характера сторонних предприятий и организаций. 2. Затраты на топливо и энергетику на технологические цели.</p> <p>Занятие 9. Лекция Тема 2. Группировка и номенклатура прямых затрат в организации Вопросы: 1. Расходы по содержанию машин и оборудования. 2. Общепроизводственные, общехозяйственные, прочие производственные расходы.</p> <p>Занятие 10. Практическое занятие Тема 2. Группировка и номенклатура прямых затрат в организации Вопросы:</p>
--

1. Расходы на оплату труда производственных работников.
  2. Затраты на сырье и материалы, возвратные отходы.
  3. Затраты на покупные изделия, полуфабрикаты и услуги производственного характера сторонних предприятий и организаций.
  4. Затраты на топливо и энергетику на технологические цели.
  5. Расходы по содержанию машин и оборудования.
  6. Общепроизводственные, общехозяйственные, прочие производственные расходы.
- Занятие 11. Практическое занятие  
Тема 2. Группировка и номенклатура прямых затрат в организации  
Решение задач по теме.
- Занятие 12. Практическое занятие  
Тема 2. Группировка и номенклатура прямых затрат в организации  
Решение задач по теме.
- Занятие 13. Практическое занятие  
Тема 2. Группировка и номенклатура прямых затрат в организации  
Решение задач по теме.
- Занятие 14. Практическое занятие  
Контрольное мероприятие по модулю 1.  
Примеры заданий приведены в БРК.
- Занятие 15. Лекция  
Тема 3. Косвенные затраты в учетной политике организации  
Вопросы:  
Особенности косвенных затрат.
- Занятие 16. Лекция  
Тема 3. Косвенные затраты в учетной политике организации  
Вопросы:  
Особенности распределения косвенных затрат исходя из положений учетной политики организации.
- Занятие 17. Практическое занятие  
Тема 3. Косвенные затраты в учетной политике организации  
Вопросы:  
1. Особенности косвенных затрат.  
2. Особенности распределения косвенных затрат исходя из положений учетной политики организации.
- Занятие 18. Практическое занятие  
Тема 3. Косвенные затраты в учетной политике организации  
Решение задач по теме.
- Занятие 19. Практическое занятие  
Тема 3. Косвенные затраты в учетной политике организации  
Решение задач по теме.
- Занятие 20. Практическое занятие  
Тема 3. Косвенные затраты в учетной политике организации  
Решение задач по теме.
- Занятие 21. Лекция  
Тема 4. Группировка и номенклатура косвенных затрат в организации  
Вопросы:  
1. Административно-управленческие расходы. Содержание аппарата управления производственными подразделениями.  
2. Затраты, связанные с подготовкой и организацией производства. Расходы на внутренние перевозки материалов, комплектующих, полуфабрикатов и готовой продукции. Содержание и ремонт зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств. Амортизация зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств.
- Занятие 22. Лекция  
Тема 4. Группировка и номенклатура косвенных затрат в организации  
Вопросы:  
1. Затраты на обеспечение нормальных условий работы и охрану труда. Затраты на набор, отбор, подготовку и переподготовку кадров.  
2. Оплата услуг, оказываемых внешними организациями. Аренда. Коммунальные платежи.  
3. Обязательные сборы, налоги, платежи и отчисления по установленному законодательством порядку.  
4. Прочие расходы, связанные с функционированием организации.
- Занятие 23. Практическое занятие  
Тема 4. Группировка и номенклатура косвенных затрат в организации  
Вопросы:  
1. Затраты на обеспечение нормальных условий работы и охрану труда. Затраты на набор, отбор, подготовку и переподготовку кадров.  
2. Оплата услуг, оказываемых внешними организациями. Аренда. Коммунальные платежи.  
3. Обязательные сборы, налоги, платежи и отчисления по установленному законодательством порядку.  
4. Административно-управленческие расходы. Содержание аппарата управления производственными подразделениями.  
5. Затраты, связанные с подготовкой и организацией производства. Расходы на внутренние перевозки материалов, комплектующих, полуфабрикатов и готовой продукции. Содержание и ремонт зданий, сооружений, оборудования и

транспортных средств. Амортизация зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств.  
6. Прочие расходы, связанные с функционированием организации.  
Занятие 24. Практическое занятие  
Тема 4. Группировка и номенклатура косвенных затрат в организации  
Решение задач по теме.  
Занятие 25. Практическое занятие  
Тема 4. Группировка и номенклатура косвенных затрат в организации  
Решение задач по теме.  
Занятие 26. Практическое занятие  
Тема 4. Группировка и номенклатура косвенных затрат в организации  
Решение задач по теме.  
Занятие 27. Практическое занятие  
Контрольное мероприятие по модулю 1.  
Примеры заданий приведены в БРК.

### 5.2. Содержание самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

#### Содержание обязательной самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Темы дисциплины	Содержание самостоятельной работы студентов	Продукты деятельности
	Тема 1. Прямые затраты в учетной политике организации Тема 2. Группировка и номенклатура прямых затрат в организации Тема 3. Косвенные затраты в учетной политике организации Тема 4. Группировка и номенклатура косвенных затрат в организации	Выполнение письменных домашних заданий, получаемых на занятии	Письменная работа

#### Содержание самостоятельной работы по дисциплине на выбор студента

№ п/п	Темы дисциплины	Содержание самостоятельной работы студентов	Продукты деятельности
	Тема 1. Прямые затраты в учетной политике организации Тема 2. Группировка и номенклатура прямых затрат в организации Тема 3. Косвенные затраты в учетной политике организации Тема 4. Группировка и номенклатура косвенных затрат в организации	Выполнение письменных домашних заданий, получаемых на занятии	Письменная работа

### 5.3. Образовательные технологии

При организации изучения дисциплины будут использованы следующие образовательные технологии: информационно-коммуникационные технологии, технология организации самостоятельной работы, технология рефлексивного обучения, технология модульного обучения, технология игрового обучения, технологии групповой дискуссии, интерактивные технологии, технология проблемного обучения, технология организации учебно-исследовательской деятельности, технология проектного обучения, технология развития критического мышления.

### 5.4. Текущий контроль, промежуточный контроль и промежуточная аттестация

Балльно-рейтинговая карта дисциплины оформлена как приложение к рабочей программе дисциплины. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен отдельным документом.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Карпова Т. П.	Управленческий учет: учебник <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118477">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118477</a>	Москва: Юнити-Дана, 2012
Л1.2	Булгакова С. В.	Управленческий учет: учебник для бакалавров	Воронеж:

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Под редакцией: Гиляровской Л.Т.	Экономический анализ: учебник <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446487">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446487</a>	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015

### 6.2 Перечень программного обеспечения

- Acrobat Reader DC
- Dr.Web Desktop Security Suite, Dr.Web Server Security Suite
- GIMP
- Microsoft Office 365 Pro Plus - subscription license (12 month) (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher, Teams, OneDrive, Yammer, Stream, SharePoint Online).
- Microsoft Windows 10 Education
- XnView
- Архиватор 7-Zip
- 1С:ИТС ПРОФ ВУЗ
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»

### 6.3 Перечень информационных справочных систем

- Elsevier (база данных «Freedom Collection» и коллекции электронных книг «Freedom Collection eBook collection», национальная подписка на полнотекстовые ресурсы)
- SCOPUS издательства Elsevier
- SpringerNature (национальная подписка на полнотекстовые ресурсы)
- БД «Polpred.com. Обзор СМИ»
- УИС РОССИЯ
- ЭБС «E-LIBRARY.RU»
- ЭБС «ЛАНЬ»
- ЭБС «РУКОНТ» (Контекстум)
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- ЭБС «ЮРАЙТ» (Коллекция Легендарные книги)
- ЭБС «IPR BOOKS»

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения лекционных занятий, практических занятий, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, Учебная аудитория. Оснащенность: Меловая доска-1шт., Комплект учебной мебели, ноутбук, проекционное оборудование (мультимедийный проектор и экран).
7.2	Наименование специального помещения: помещение для самостоятельной работы, Читальный зал. Оснащенность: ПК-4шт., Письменный стол-4 шт., Парта-2 шт.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Работа над теоретическим материалом происходит кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю.

Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с информационными источниками в разных форматах.

Также в процессе изучения дисциплины методические рекомендации могут быть изданы отдельным документом.

Направление подготовки 38.03.01: экономика, направленность (профиль) «Финансы и кредит»  
Рабочая программа дисциплины «Учет и анализ на предприятии»

Приложение

Балльно-рейтинговая карта дисциплины «Учет и анализ на предприятии»

Курс 2 Семестр 4

Вид контроля		Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Раздел 1. Учет и анализ прямых затрат			
Текущий контроль по разделу:			
1	Аудиторная работа	-	
2	Самостоятельная работа (специальные обязательные формы)	8	10
3	Самостоятельная работа (специальные формы на выбор студента)	10	20
Контрольное мероприятие по разделу		10	20
Промежуточный контроль		28	50
Раздел 2. Учет и анализ косвенных затрат			
Текущий контроль по разделу:			
1	Аудиторная работа	-	
2	Самостоятельная работа (специальные обязательные формы)	8	10
3	Самостоятельная работа (специальные формы на выбор студента)	10	20
Контрольное мероприятие по разделу		10	20
Промежуточный контроль		28	50
Промежуточная аттестация			
<b>Итого:</b>		<b>56</b>	<b>100</b>

Виды контроля	Перечень или примеры заданий, критерии оценки и количество баллов	Темы для изучения и образовательные результаты
<b>Текущий контроль по разделу «Учет и анализ прямых затрат»</b>		
1	Аудиторная работа	-
2	Самостоятельная работа (обязательные формы)	Максимум 8 баллов Пример задания: Напишите развернутый ответ на тему: «Учет прямых затрат в организации с учетом отраслевых особенностей». Критерии оценки. Письменная работа выполняется на стандартном листе формата А4 от руки, максимальный объем
		<i>Тема 1. Прямые затраты в учетной политике организации</i> <i>Тема 2. Группировка и номенклатура прямых затрат в организации</i> знать: - особенности учета прямых затрат; - структуру прямых затрат



Направление подготовки 38.03.01: экономика, направленность (профиль) «Финансы и кредит»  
Рабочая программа дисциплины «Учет и анализ на предприятии»

		<p>работы 2 стр.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Критерий / Оценка</th> <th></th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Раскрыта терминология из данного вопроса (не менее 4-х терминов)</td> <td>4 термина - 2 балла</td> <td>1-3 термина - 1 балл</td> <td>0 терминов - 0 баллов</td> </tr> <tr> <td>Приведена классификация (или структура)</td> <td>Да - 2 балла</td> <td></td> <td>Нет - 0 баллов</td> </tr> <tr> <td>Элементы классификации (структуры) снабжены адекватными комментариями</td> <td>Прокомментированы все элементы - 2 балла</td> <td>Прокомментированы не все элементы 1 балл</td> <td>Комментарии отсутствуют 0 баллов</td> </tr> <tr> <td>Элементы классификации (структуры) проиллюстрированы примерами из хозяйственной практики</td> <td>Проиллюстрированы примерами 2 и более элементов 2 балла</td> <td>Проиллюстрирован примерами 1 элемент 1 балл</td> <td>Примеры отсутствуют 0 баллов</td> </tr> <tr> <td>Приведены положения учетной политики</td> <td>Да, классификация соответствует</td> <td>Да, с недочетами</td> <td>нет</td> </tr> </tbody> </table>	Критерий / Оценка				Раскрыта терминология из данного вопроса (не менее 4-х терминов)	4 термина - 2 балла	1-3 термина - 1 балл	0 терминов - 0 баллов	Приведена классификация (или структура)	Да - 2 балла		Нет - 0 баллов	Элементы классификации (структуры) снабжены адекватными комментариями	Прокомментированы все элементы - 2 балла	Прокомментированы не все элементы 1 балл	Комментарии отсутствуют 0 баллов	Элементы классификации (структуры) проиллюстрированы примерами из хозяйственной практики	Проиллюстрированы примерами 2 и более элементов 2 балла	Проиллюстрирован примерами 1 элемент 1 балл	Примеры отсутствуют 0 баллов	Приведены положения учетной политики	Да, классификация соответствует	Да, с недочетами	нет	
Критерий / Оценка																											
Раскрыта терминология из данного вопроса (не менее 4-х терминов)	4 термина - 2 балла	1-3 термина - 1 балл	0 терминов - 0 баллов																								
Приведена классификация (или структура)	Да - 2 балла		Нет - 0 баллов																								
Элементы классификации (структуры) снабжены адекватными комментариями	Прокомментированы все элементы - 2 балла	Прокомментированы не все элементы 1 балл	Комментарии отсутствуют 0 баллов																								
Элементы классификации (структуры) проиллюстрированы примерами из хозяйственной практики	Проиллюстрированы примерами 2 и более элементов 2 балла	Проиллюстрирован примерами 1 элемент 1 балл	Примеры отсутствуют 0 баллов																								
Приведены положения учетной политики	Да, классификация соответствует	Да, с недочетами	нет																								
3	Самостоятельная работа (на выбор студента)	<p>Максимум 10 баллов Пример задания: Проиллюстрируйте примерами (не менее двух) из практики управления бизнесом принятие управленческих решений на основе анализа структуры прямых затрат на предприятии Критерии оценки: адекватность каждого примера формулировке задания оценивается в 3 балла.</p>	<p>уметь: - формировать управленческие решения на основе структуры прямых затрат; - разрабатывать предложения по совершенствованию управленческого учета на предприятии;</p>																								
	Контрольное мероприятие по разделу	<p>Максимум 10 баллов Пример задания: На материале известного Вам предприятия осуществите учет прямых затрат. Критерии оценки (выполнение каждого критерия оценивается в 2 балла, выполнение с ошибкой 1 балл): 1. описан вид деятельности организации; 2. описан продукт предприятия (организации); 3. приводит статьи затрат (перечисляет исходные данные по примеру); 4. проводит группировку статей затрат; 5. определяет статьи расходов исключаемых из прямых затрат и приводит варианты их оценки; 6. распределяет затраты исходя из роли в производственном процессе, обосновывая каждый вид затрат; 7. постатейно определяет величину прямых затрат на предприятии.</p>	<p>уметь: - производить группировку прямых затрат по номенклатуре владеть: - технологией анализа прямых затрат в организации</p>																								
	Промежуточный контроль (количество баллов)	Максимум 28 баллов																									
<b>Текущий контроль по разделу «Учет и анализ косвенных затрат»</b>																											
1	Аудиторная работа	-	<p>Тема 3. Косвенные затраты в учетной политике организации Тема 4. Группировка и номенклатура</p>																								

Направление подготовки 38.03.01: экономика, направленность (профиль) «Финансы и кредит»  
Рабочая программа дисциплины «Учет и анализ на предприятии»

			<i>косвенных затрат в организации</i>																								
2	Самостоятельная работа (обязательные формы)	<p>Максимум 8 баллов</p> <p>Пример задания: Напишите развернутый ответ на тему: «Учет косвенных затрат в организации с учетом отраслевых особенностей». Критерии оценки. Письменная работа выполняется на стандартном листе формата А4 от руки, максимальный объем работы 2 стр.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Критерий / Оценка</th> <th></th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Раскрыта терминология из данного вопроса (не менее 4-х терминов)</td> <td>4 термина - 2 балла</td> <td>1-3 термина - 1 балл</td> <td>0 терминов - 0 баллов</td> </tr> <tr> <td>Приведена классификация (или структура)</td> <td>Да - 2 балла</td> <td></td> <td>Нет - 0 баллов</td> </tr> <tr> <td>Элементы классификации (структуры) снабжены адекватными комментариями</td> <td>Прокомментированы все элементы - 2 балла</td> <td>Прокомментированы не все элементы 1 балл</td> <td>Комментарии отсутствуют 0 баллов</td> </tr> <tr> <td>Элементы классификации (структуры) проиллюстрированы примерами из хозяйственной практики</td> <td>Проиллюстрированы примерами 2 и более элементов 2 балла</td> <td>Проиллюстрирован примерами 1 элемент 1 балл</td> <td>Примеры отсутствуют 0 баллов</td> </tr> <tr> <td>Приведены положения учетной политики</td> <td>Да, классификация соответствует</td> <td>Да, с недочетами</td> <td>нет</td> </tr> </tbody> </table>	Критерий / Оценка				Раскрыта терминология из данного вопроса (не менее 4-х терминов)	4 термина - 2 балла	1-3 термина - 1 балл	0 терминов - 0 баллов	Приведена классификация (или структура)	Да - 2 балла		Нет - 0 баллов	Элементы классификации (структуры) снабжены адекватными комментариями	Прокомментированы все элементы - 2 балла	Прокомментированы не все элементы 1 балл	Комментарии отсутствуют 0 баллов	Элементы классификации (структуры) проиллюстрированы примерами из хозяйственной практики	Проиллюстрированы примерами 2 и более элементов 2 балла	Проиллюстрирован примерами 1 элемент 1 балл	Примеры отсутствуют 0 баллов	Приведены положения учетной политики	Да, классификация соответствует	Да, с недочетами	нет	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности учета косвенных затрат;</li> <li>- структуру косвенных затрат;</li> </ul>
Критерий / Оценка																											
Раскрыта терминология из данного вопроса (не менее 4-х терминов)	4 термина - 2 балла	1-3 термина - 1 балл	0 терминов - 0 баллов																								
Приведена классификация (или структура)	Да - 2 балла		Нет - 0 баллов																								
Элементы классификации (структуры) снабжены адекватными комментариями	Прокомментированы все элементы - 2 балла	Прокомментированы не все элементы 1 балл	Комментарии отсутствуют 0 баллов																								
Элементы классификации (структуры) проиллюстрированы примерами из хозяйственной практики	Проиллюстрированы примерами 2 и более элементов 2 балла	Проиллюстрирован примерами 1 элемент 1 балл	Примеры отсутствуют 0 баллов																								
Приведены положения учетной политики	Да, классификация соответствует	Да, с недочетами	нет																								
3	Самостоятельная работа (на выбор студента)	<p>Максимум 10 баллов</p> <p>Пример задания: Проиллюстрируйте примерами (не менее двух) из практики управления бизнесом принятие управленческих решений на основе анализа структуры косвенных затрат на предприятии Критерии оценки: адекватность каждого примера формулировке задания оценивается в 3 балла.</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать управленческие решения на основе структуры косвенных затрат;</li> <li>- разрабатывать предложения по совершенствованию управленческого учета на предприятии;</li> </ul>																								
	Контрольное мероприятие по разделу	<p>Максимум 10 баллов</p> <p>Пример задания: На материале известного Вам предприятия осуществите учет косвенных затрат. Критерии оценки (выполнение каждого критерия оценивается в 2 балла, выполнение с ошибкой 1 балл):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. описан вид деятельности и продукт организации;</li> <li>2. обоснована группировка косвенных затрат;</li> <li>3. приведены статьи затрат (перечислены исходные данные по примеру);</li> <li>4. проведена группировка статей затрат;</li> <li>5. определен и обоснован метод распределения косвенных затрат на предприятии;</li> <li>6. представлено распределение косвенных затрат по выбранному методу;</li> </ol>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производить группировку косвенных затрат по номенклатуре</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологией анализа косвенных затрат в организации</li> </ul>																								

Направление подготовки 38.03.01: экономика, направленность (профиль) «Финансы и кредит»  
Рабочая программа дисциплины «Учет и анализ на предприятии»

	7. определена сумма косвенных затрат по итогам отчетного периода (исходя из учетной политики организации).	
Промежуточный контроль (количество баллов)	Максимум 28 баллов	
Промежуточная аттестация	Представлены в фонде оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине	

