

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кислова Наталья Николаевна
Должность: Проректор по УМР и качеству образования
Дата подписания: 28.04.2018 17:52:04
Уникальный программный ключ:
52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»
Кафедра русского языка, культуры речи и методики их преподавания**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР и КО,
председатель УМС СГСПУ

Н.Н. Кислова

Русский язык и культура речи **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Русского языка, культуры речи и методики их преподавания**

Учебный план ИФ-б15Из(5г)АБ.plx
Педагогическое образование

С изменениями:
протокол №7 от 26.02.2016
протокол №1 от 30.08.2016
протокол №4 от 30.11.2018

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 124
часов на контроль 8

Виды контроля на курсах:
зачеты 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	124	124	124	124
Часы на контроль	8	8	8	8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

Баженова Т.Е.

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

Рабочая программа дисциплины
Русский язык и культура речи

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 04.12.2015г. № 1426)

составлена на основании учебного плана:

Педагогическое образование

С изменениями:

протокол №7 от 26.02.2016

протокол №1 от 30.08.2016

протокол №4 от 30.11.2018

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2014 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Русского языка, культуры речи и методики их преподавания

Протокол от 28.08.2018 г. № 1

Зав. кафедрой Кальнова О.И.

Начальник УОП



_____ Н.А. Доманина

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» является формирование общекультурных и профессиональных компетенций студентов в сфере коммуникации.
Задачи изучения дисциплины:
повышение языковой и коммуникативной компетенции как составной части интеллектуально-профессионального развития студентов, совершенствование их языковых способностей;
развитие навыков практического применения знаний о ресурсах и богатстве русского языка в профессиональной деятельности;
формирование основ профессиональной этики и речевой культуры;
формирование и воспитание духовно развитой личности с высокой общей и языковой культурой;
воспитание ответственного отношения к своей речи и разумно критического отношения к речи окружающих;
воспитание любви к родному языку через образцы классической и современной художественной литературы.
Область профессиональной деятельности: образование, социальная сфера, культура.
Объектами профессиональной деятельности обучающихся, освоивших данную дисциплину, являются обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
Содержание дисциплины базируется на материале:	
Русский язык (школьный курс)	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
История	
Информационно-коммуникационные технологии в образовании	
Философия	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Знать:
нормы устной и письменной речи современного русского литературного языка;
Уметь:
свободно, логично и грамотно строить монологическое высказывание в сфере профессиональной коммуникации
Владеть:
навыком продуцирования устных и письменных текстов разных стилей и жанров.
ОПК-5: владением основами профессиональной этики и речевой культуры
Знать:
правила речевого этикета, принципы речевого поведения, обеспечивающие эффективное взаимодействие коммуникантов
Уметь:
свободно и грамотно использовать языковые средства в сфере профессиональной коммуникации, прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата;
Владеть:
специальной лексикой соответствующей предметной области, основными приемами организации эффективного общения

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
нормы устной и письменной речи современного русского литературного языка; правила речевого этикета, принципы речевого поведения, обеспечивающие эффективное взаимодействие коммуникантов	
3.2	Уметь:
свободно, логично и грамотно строить монологическое высказывание в сфере профессиональной коммуникации; свободно и грамотно использовать языковые средства в сфере профессиональной коммуникации, прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата;	

3.3 Владеть:

навыком продуцирования устных и письменных текстов разных стилей и жанров; специальной лексикой соответствующей предметной области, основными приемами организации эффективного общения

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
Раздел 1. Нормативный аспект культуры речи				
1.1	Современная речевая ситуация. Культура речи как научная дисциплина. Основные аспекты культуры речи. /Лек/	1	1	0
1.2	Современная речевая ситуация. Культура речи как научная дисциплина. Основные аспекты культуры речи. /Пр/	1	2	1
1.3	Нормы современного русского литературного языка. /Лек/	1	1	0
1.4	Нормы современного русского литературного языка. /Пр/	1	2	1
1.5	Нормы современного русского литературного языка. /Ср/	1	44	0
Раздел 2. Коммуникативный и этический аспект культуры речи				
2.1	Коммуникативный и этический аспекты культуры речи. Культура речи и	1	1	0
2.2	Коммуникативный и этический аспекты культуры речи. Культура речи и культура общения. Этические нормы /Пр/	1	2	1
2.3	Коммуникативный и этический аспекты культуры речи. Культура речи и культура общения. Этические нормы /Ср/	1	44	0
2.4	Культура публичной речи. Полемическое мастерство /Лек/	1	1	0
2.5	Культура публичной речи. Полемическое мастерство /Пр/	1	2	1
2.6	Культура публичной речи. Полемическое мастерство /Ср/	1	36	0

5. Оценочные и методические материалы по дисциплине (модулю)**5.1. Содержание аудиторной работы по дисциплине (модулю)**

Лекционный курс

Лекция 1. Современная речевая ситуация. Культура речи как научная дисциплина. Основные аспекты культуры речи
Вопросы.

1. Содержание понятия культура речи.
2. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи.
3. Русский национальный язык, его формы и разновидности: письменная, устная; территориальные и социальные диалекты (жаргоны и профессиональные слова), просторечие.
4. Литературный язык – высшая форма национального языка. Признаки литературного языка. Взаимодействие литературного языка и других разновидностей национального языка.
5. Признаки литературной нормы (относительная стабильность, распространенность языкового явления, отражаемого нормой; авторитет источника).
6. Динамическая теория нормы. Виды норм литературного языка. Варианты норм. Вариант и речевая ошибка.

Лекция 2. Орфоэпическая норма

1. Понятие об орфоэпической норме. Орфоэпические варианты. Старшая и младшая орфоэпическая норма. Старомосковское произношение. Сценическое произношение и его особенности.
2. Нормы литературного произношения безударных гласных.
3. Употребление е или ё под ударением.
4. Унификация произношения заимствованных слов. Фонетико-орфографическое варьирование заимствованных слов.
5. Ударение в русском языке и норма. Акцентологические варианты, их функциональная окраска. Причины изменения и колебания ударения.
6. Некоторые колебания ударения в формах имен существительных. Случаи изменения ударения в формах имен прилагательных и глаголов.

Лекция 3. Лексическая и стилистическая норма

Вопросы

1. Понятие лексической и стилистической нормы. Проблемы, связанные с употреблением многозначных слов.
2. Лексическая сочетаемость слов. Исправление ошибок, связанных с нарушением лексической сочетаемости.
3. Исконная и заимствованная лексика. Замена необоснованно употребленных заимствований.
4. Использование терминологии.
5. Выбор слова при синонимии и паронимии.
6. Фразеологизмы разных типов как средство выразительности. Прецедентные тексты в современной речи, их роль в тексте.

Лекция 4. Морфологическая норма

Вопросы

1. Морфологические нормы русского литературного языка.
2. Трудности, связанные с определением грамматического рода имен существительных.
3. Трудные случаи образования падежных форм существительных.
4. Трудные случаи образования форм имен прилагательных.
5. Имя числительное и нормы его употребления.
6. Языковая норма в употреблении местоимения.
7. Глагол и глагольные формы в аспекте культуры речи.

Лекция 5. Синтаксическая норма

Вопросы.

1. Понятие о синтаксической норме.
2. Норма в формах согласования. Нормы согласования сказуемого с подлежащим.
3. Норма в формах управления. Трудности в выборе падежной формы управляемого слова.
4. Правила употребления однородных членов предложения.
5. Трудности, связанные с употреблением в предложении причастных и деепричастных оборотов.
6. Типичные синтаксические ошибки в сложном предложении.

Лекция 6. Стилистические нормы современного русского литературного языка

Вопросы:

1. Общее представление о функциональных стилях современного русского языка. Стилистическая окраска языковых единиц.
2. Особенности языка научного стиля (стилевые черты, языковые особенности). Терминология предметной области. Словарь специалиста и словарь образованного человека. Способы толкования понятий (логическое определение, подбор синонимов, описательный способ, этимология слов). Основные требования при определении понятий.
3. Закономерности официально-делового стиля (стилевые, языковые). Жанры деловой речи.
4. Характеристика публицистического стиля. Монологические и диалогические жанры публицистики.
5. Специфика разговорного стиля (стилевые черты, языковые особенности).
6. Вопрос о языке художественной литературы.
7. Стилистические ошибки.

Лекция 7. Стилевые черты и языковые особенности научного и официально-делового стилей

Вопросы:

1. Сфера использования текстов научного стиля.
2. Основные жанры научного стиля.
3. Особенности языка текстов научного стиля (стилевые черты, языковые особенности на уровне лексики, морфологии, синтаксиса).
4. Собственно-научный, научно-учебный и научно-популярный подстили.
5. Основные цели текстов официально-делового стиля, сфера их использования. Жанры деловой речи.
6. Стилевые черты и языковые особенности официально-делового стиля.
7. Речевой этикет в документе.

Лекция 8. Коммуникативный и этический аспекты культуры речи. Культура речи и культура общения

Вопросы:

1. Понятие общения. Основные функции и единицы общения. Условия оптимального общения.
2. Понятие о ситуации общения. Компоненты ситуации общения.
3. Коммуникативные качества речи (правильность, точность, логичность, уместность, чистота, богатство, выразительность речи).
4. Этические нормы. Эффективность речевой коммуникации. Формулы речевого этикета. Формулы речевого этикета.
5. Культура несловесной речи. Вербальные и невербальные (визуальные и акустические) средства выразительности.

Лекция 9. Основы построения публичного выступления.

Вопросы:

1. Способы речевого воздействия на аудиторию.
2. Основные приемы поиска материала.
3. Правила и приемы построения устного публичного выступления.
4. Начало, завершение и развертывание речи (диспозиция).
5. Способы словесного оформления публичного выступления (элокуция).
6. Логические и интонационно-мелодические закономерности речи (акцио).

Лекция 10. Мастерство публичного выступления.

Вопросы:

1. Характеристика понятия «полемическое мастерство».
2. Виды споров.
3. Основные правила ведения спора.
4. Полемические приемы.
5. Уловки в споре.

Практические занятия

Занятие 1. Русский национальный язык и формы его существования. Понятие о литературном языке (семинар)

Вопросы для обсуждения.

1. Формы существования национального языка. Характеристика нелитературных форм языка.
2. Литературный язык как основная форма существования национального языка. Признаки литературного языка.
3. Книжная и устная формы существования литературного языка, различия между ними.

4. Понятие языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка. Стабильность и динамичность языковой нормы. Вариантность нормы.

5. Стилиевая дифференциация как важнейший признак литературного языка.

Обязательная самостоятельная работа студентов

Подготовка сообщений по теме занятия. Примерные темы:

1. Культура речи в русской и других национальных традициях.
2. Влияние речевой ситуации на речевое взаимодействие.
3. Кто является современной речевой элитой?
4. Речевые конфликты в современном обществе и способы их разрешения.
5. Речевые ошибки в выступлениях публичных политиков.
6. Способы повышения речевой культуры.
7. Типы речевой культуры.
8. О жаргоне и модных словечках.

Самостоятельная работа по выбору студентов

Подготовка сообщений по статьям В.И.Красных «Годовой или годичный?» (Русская речь. 1999. № 5), И.А.Ширшова «Нервы и нервы» (Русский язык в школе. 1995. № 6) и М.А. Бобуновой «Не вырубил топором» (Русская речь. 1992. № 5).

Занятие 2. Русский язык и национальная картина мира. Языковая личность. Русский национальный язык (круглый стол)

Вопросы для обсуждения.

1. Современное состояние русского литературного языка. Проблемы экологии языка.
2. Общая культура человека и речевая культура. Языковой вкус.
3. Русский язык в современном мире. Русский язык в Российской Федерации. Роль и функции русского языка как средства межнационального общения в СНГ. Русский язык как один из мировых языков.

Задания:

- 1) составление картотеки, иллюстрирующей употребление диалектной, профессиональной, жаргонной лексики в СМИ (в газетных и журнальных статьях, в речи дикторов радио, ведущих ТВ-программ), в художественной литературе. Оценка уместности / неуместности использования слов ограниченной сферы употребления в СМИ;
- 2) выделение в тексте языковых единиц, находящихся за пределами литературного языка, определение их функциональной нагрузки;
- 3) анализ текста с целью нахождения языковых единиц, соответствующих современным литературным нормам, и устаревших, не употребляемых в настоящее время форм слов и синтаксических конструкций;
- 4) обсуждение самостоятельно отобранных материалов прессы, посвященных проблеме статуса русского языка как одного из мировых языков и как средства межнационального общения в СНГ;
- 5) обсуждение содержания высказываний ведущих лингвистов о русском языке.

Занятие 3. Орфоэпические нормы современного русского литературного языка

Вопросы для обсуждения

1. Нормы русского литературного произношения. Варианты норм. Соотношение вариантов.
2. Нормы литературного произношения гласных звуков, согласных звуков и их сочетаний, грамматических форм.
3. Нормы произношения заимствованных слов.
4. Нормы произношения имен собственных.
5. Акцентологические нормы. Акцентологические варианты.
6. Стили произношения. Типичные ошибки в произношении.
7. Основные тенденции развития русского литературного произношения.

Задания:

- 1) сопоставление данных орфоэпических словарей и словарей трудностей русского языка разных лет издания с целью определения особенностей развития орфоэпической нормы в области произношения гласных звуков, согласных звуков и их сочетаний, грамматических форм;
- 2) анализ помет в орфоэпических словарях, установление соотношения вариантов орфоэпических норм;
- 3) определение акцентологической нормы в заданных словах;
- 4) рассмотрение специфики произношения заимствованных слов, установление орфоэпической нормы для новых иноязычных слов;
- 5) наблюдение за речью телеведущих с целью выявления речевых и орфоэпических ошибок.

Доклады

Выступление студентов с сообщениями по статьям С.Н.Боруновой «Где ставить ударение?» (Русская речь. 1994 № 2) и Ф.Л.Агеенко «Русская речь у микрофона» (Русская речь. 1996. № 1).

Занятие 4. Лексические нормы современного русского литературного языка (коллоквиум)

Вопросы для обсуждения

1. Понятие о лексике. Слово как основная единица языка. Однозначные и многозначные слова в русском языке. Основные типы лексических значений слова. Прямые и переносные значения. Способы переноса значений: метафора, метонимия, синекдоха.
2. Разграничение омонимии и полисемии в русском языке. Понятие об омонимах. Функционально-стилистическая роль омонимии. Омонимы как средство создания каламбура, средство актуализации и др.
3. Сущность понятия паронимии. Использование паронимов в речи. Причины смешения слов-паронимов. Стилистические функции паронимов.
4. Синонимы общеязыковые и контекстуальные. Функционально-стилистическая роль лексических синонимов. Смыслоразличительная (идеографическая, оттеночно-смысловая, уточнительная) и стилистическая функции синонимов.
5. Языковые и контекстуальные (речевые, индивидуально-авторские, окказиональные) антонимы. Стилистические функции антонимов. Антонимы как средство создания антитезы и оксюморона.
6. Виды лексических ошибок. Ошибки, связанные с использованием синонимов, антонимов, паронимов.

7. Употребление заимствованных слов.
8. Лексическая сочетаемость слов. Ненормативная сочетаемость (плеоназм, тавтология) и языковая игра.
9. Фразеологизмы разных типов как средство выразительности. Прецедентные тексты в современной речи, их роль в тексте.
10. Словари русского языка как инструменты совершенствования речевой культуры.

Задания:

- 1) выявление в текстах слов с одним или несколькими значениями, определение этих значений по словарю;
- 2) нахождение в тексте слов с переносным значением, установление способа переноса значения;
- 3) определение общезыкового или индивидуально-авторского характера синонимов и их функций в тексте;
- 4) анализ функций антонимов в текстах разных стилей;
- 5) составление предложений со словами-паронимами;
- 6) нахождение, исправление и классификация лексических ошибок в сочинениях школьников и в СМИ;
- 7) наблюдение за речью телеведущих с целью выявления речевых ошибок;
- 8) подготовка сообщений по статьям В.И.Красных «Годовалый, годовой или годичный?» (Русский язык. 2001. №14 <http://rus.1september.ru>), И.А.Ширшова «Нервы и невры» (Русский язык в школе. 1995. № 6) и М.А. Бобуновой «Не вырубись топором» (Русская речь. 1992. № 5).

Занятие 5. Морфологические нормы. Языковая норма и вариативность в употреблении форм имен существительных, прилагательных и местоимений

Вопросы для обсуждения:

1. Трудные случаи употребления имен существительных. Категория числа. Особенности употребления вещественных, абстрактных и собирательных имен существительных во множественном числе.
2. Род имен существительных. Имена существительные общего рода, их семантические особенности и стилистическая окраска.
3. Род несклоняемых существительных (в том числе аббревиатур, топонимов), сложносоставных существительных.
4. Колебания в роде имен существительных (жираф – жирафа, ставень – ставня и др.), стилистические особенности вариантов.
5. Склонение имен существительных, варианты падежных окончаний, их значение и употребление.
6. Имя собственное и нормы его употребления.
7. Образование и употребление форм степеней сравнения прилагательных.
8. Выбор полной и краткой форм прилагательных.
9. Дублетные формы кратких прилагательных.
10. Трудные случаи употребления местоимений.

Задания:

- 1) распределение существительных по роду и обоснование такой группировки;
- 2) определение рода несклоняемых существительных и употребление их с прилагательными;
- 3) установление рода у слов типа плащ-палатка, диван-кровать;
- 4) выявление в текстах существительных общего рода и определение закономерностей их сочетания с прилагательными и глаголами;
- 5) согласование прилагательных и глаголов в форме прошедшего времени с существительными, определение рода которых вызывает трудности;
- 6) анализ форм существительных, имеющих вариативные окончания; определение семантических и стилистических различий между формами;
- 7) употребление аббревиатур в контексте;
- 8) склонение фамилий студентов группы;
- 9) образование форм степеней сравнения прилагательных, устранение и объяснение грамматических ошибок в образовании степеней сравнения прилагательных в отдельных предложениях;
- 10) установление семантико-стилистических различий полных и кратких форм прилагательных в текстах;
- 11) составление текстов на определенные темы с условием использования в них форм разных степеней сравнения прилагательных, а также кратких и полных форм прилагательных;
- 12) составление предложений с местоимениями, употребляя их в косвенных падежах, определение разряда местоимений;
- 13) нахождение просторечных форм местоимений в заданном тексте и замена этих форм на кодифицированные;
- 14) определение и устранение ошибок в употреблении местоимений, допущенных в конкретных предложениях.

Занятие 6. Трудные случаи употребления имени числительного. Образование и употребление форм русского глагола и неспрягаемых глагольных форм

Вопросы для обсуждения:

1. Склонение количественных числительных, тенденции его развития. Особенности сочетания количественных числительных с существительными.
2. Грамматические особенности собирательных числительных и их употребление в речи.
3. Дробные числительные, специфика их склонения.
4. Грамматические свойства порядковых и неопределенно-количественных числительных (тысяча, миллион, миллиард и др.).
5. Трудные случаи образования личных форм глагола.
6. Параллельные формы в образовании личных форм глагола, их семантические и стилистические особенности употребления.
7. Особенности образования формы повелительного наклонения глагола.
8. Нормы образования и употребления причастий.
9. Нормы образования и использования в речи деепричастий.

Задания:

- 1) склонение числительных разных разрядов;
- 2) употребление собирательных числительных с указанными преподавателем существительными;
- 3) постановка числительных и сочетающихся с ними слов в необходимую падежную форму;
- 4) чтение текста, в котором представлены формы косвенных падежей числительных;
- 5) нахождение ошибок в образовании и употреблении глагольных форм, замена просторечных форм литературными;
- 6) образование формы повелительного наклонения глаголов; разграничение книжных, разговорных и просторечных вариантов; выделение глаголов, не имеющих формы повелительного наклонения;
- 7) образование формы настоящего времени глаголов 1 лица единственного числа;
- 8) определение значений глаголов типа опостылеть, опротиветь и др. и употребление их в предложениях в формах настоящего или будущего простого времени;
- 9) образование от глаголов типа пыхать, махать и др. двух форм настоящего времени, определение характера этих форм (книжный, нейтральный, разговорный, просторечный) или установление их семантических различий;
- 10) нахождение ошибок в образовании причастий и деепричастий в тексте.

Занятие 7. Синтаксические нормы словосочетания и предложения

Вопросы для обсуждения:

1. Выбор предложно-падежной формы управляемого существительного. Ошибки в управлении.
2. Согласование главных членов предложения.
3. Порядок слов в предложении.
4. Согласование приложений.
5. Согласование определений, выраженных именами прилагательными и причастиями.
6. Нормы сочетания однородных членов.
7. Оформление деепричастного оборота.
8. Ошибки в построении сложноподчиненных предложений.

Задания:

- 1) определение характера нарушения синтаксических норм в предлагаемых предложениях;
- 2) составление словосочетаний, в которых глаголы двух тематических групп: глаголы, обозначающие стремление к достижению цели, типа ждать, клянуть, требовать, искать, просить, и глаголы с общим значением «брать-давать» (купить, достать, привезти и др.) управляли бы разными падежами;
- 3) выбор правильной формы глагольного или именного управления из приведенных словосочетаний (отзыв о диссертации – отзыв на диссертацию, памятник Пушкина – памятник Пушкину и др.), указание вариантного управления, примеров особого управления, принятого в профессиональной речи;
- 4) составление словосочетаний с глаголами, глагольными формами и существительными;
- 5) выбор предлога в словосочетаниях: отчет (работа), характеристика (студент) и др.;
- 6) постановка существительного и местоимения в необходимую падежную форму: скучать по (вы) и др.;
- 7) составление словосочетаний «числительное + прилагательное + существительное»; склонение этих словосочетаний;
- 8) составление предложений, подлежащими в которых выступают существительные общего рода типа подлиза;
- 9) составление предложений, в которых подлежащими являются словосочетания типа председатель и его заместитель, масса ошибок, несколько солдат, кое-кто из наших, около тысячи туристов и др.;
- 10) согласование подлежащего со сказуемым в конкретных предложениях;
- 11) определение причин появления синтаксических ошибок в предлагаемых примерах; исправление предложений; выявление случаев, когда нарушение порядка слов ведет к появлению ошибочной смысловой связи слов;
- 12) чтение текста, нахождение и квалифицирование всех допущенных в нем ошибок; замена просторечных форм литературными;
- 13) тест по изученной теме.

Занятие 9. Стилистические нормы современного русского литературного языка

Вопросы для обсуждения:

1. Общее представление о функциональных стилях современного русского языка. Стилистическая окраска языковых единиц.
2. Особенности языка научного стиля (стилевые черты, языковые особенности). Терминология предметной области. Словарь специалиста и словарь образованного человека. Способы толкования понятий (логическое определение, подбор синонимов, описательный способ, этимология слов). Основные требования при определении понятий.
3. Закономерности официально-делового стиля (стилевые, языковые). Жанры деловой речи.
4. Характеристика публицистического стиля. Монологические и диалогические жанры публицистики.
5. Специфика разговорного стиля (стилевые черты, языковые особенности).
6. Вопрос о языке художественной литературы.
7. Стилистические ошибки.

Занятие 10. Функциональные стили русского литературного языка

Вопросы для обсуждения

1. Понятие функционального стиля. Система функциональных стилей русского литературного языка.
2. Книжные стили и их отличие от разговорного стиля. Стили художественной речи, его отличительные особенности.

Занятия 11-12. Стилиевые черты и языковые особенности научного и официально-делового стилей

Вопросы для обсуждения:

1. Сфера использования текстов научного стиля.
2. Основные жанры научного стиля.
3. Особенности языка текстов научного стиля (стилевые черты, языковые особенности на уровне лексики, морфологии, синтаксиса).
4. Собственно-научный, научно-учебный и научно-популярный стили изложения.

5. Терминология предметной области. Словарь специалиста и словарь образованного человека.
6. Способы толкования понятий (логическое определение, подбор синонимов, описательный способ, этимология слов). Основные требования при определении понятий.
7. Правила оформления реферата.
8. Основные цели текстов официально-делового стиля, сфера их использования.
9. Жанры деловой речи.
10. Стилиевые черты и языковые особенности официально-делового стиля.
11. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов.
12. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.
13. Язык и стиль распорядительных документов.
14. Язык и стиль деловой корреспонденции.
15. Язык и стиль инструктивно-методических документов.
16. Речевой этикет в документе.
17. Правила оформления документов. Заявление, объяснительная записка, резюме.
18. Реклама в деловой речи.

Задания:

- 1) анализ текстов научного стиля с целью выявления их языковых особенностей;
- 2) оформление ссылок на источник цитирования научного текста, составление списка литературы к той или иной теме;
- 3) создание научного текста в жанре аннотации, реферата, конспекта или рецензии на основе какой-либо научной статьи или книги в рамках специальности, по которой обучаются студенты;
- 4) составление словарика специалиста;
- 5) анализ текстов официально-делового стиля с целью выявления их языковых особенностей;
- 6) составление краткого текста автобиографии;
- 7) составление образцов официально-деловых документов;
- 8) сокращение указанных слов, принятых в деловом стиле;
- 9) составление словарика делового человека.

Занятие 13. Особенности публицистического стиля. Специфика разговорного стиля. Стилистические ошибки

Вопросы для обсуждения:

1. Сфера использования публицистического стиля.
2. Подстили публицистического стиля.
3. Монологические и диалогические жанры публицистики.
4. Характеристика публицистического стиля (стилевые черты и языковые особенности).
5. Рост личностного начала в устной и письменной формах современной публицистики.
6. Специфика разговорного стиля.
7. Стилистические ошибки.

Задания:

- 1) анализ текстов публицистического и разговорного стилей с целью выявления их языковых особенностей;
- 2) выделение в современном публицистическом тексте словесных и идеологических штампов;
- 3) анализ фрагмента газетной статьи с точки зрения употребления заимствованной лексики;
- 4) составление текста публицистического стиля, раскрывающего смысл одного из следующих понятий: терроризм, глобализация, демократия, либерализм, права человека, общечеловеческие ценности;
- 5) выявление стилистических ошибок во фрагментах газетных статей;
- 6) определение особенностей разговорной речи в конкретных предложениях, вербализация содержания этих предложений средствами кодифицированного литературного языка, описание ситуаций, в которых могут быть использованы эти фразы;
- 7) нахождение и исправление стилистических ошибок в заданном тексте, распределение предложений со стилистическими ошибками по следующим типам: 1) смешение разностилевой лексики; 2) неуместное употребление канцеляризмов; 3) избыток речевых штампов.

Занятие 14. Общение. Коммуникативные качества речи. Речевой этикет

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие о ситуации общения. Компоненты ситуации общения.
2. Функции общения.
3. Условия оптимального общения.
4. Качества грамотной речи: 1) логичность; 2) точность; 3) уместность; 4) доступность; 5) правильность; 6) чистота; 7) богатство и выразительность речи.
5. Связь коммуникативных качеств культурной речи с типами речевой культуры.
6. Эффективность речевой коммуникации.
7. Речевой этикет.
8. Основные этикетные ситуации и их речевая реализация.
9. Формулы речевого этикета.
10. Культура несловесной речи. Вербальные и невербальные (визуальные и акустические) средства выразительности.

Задания:

- 1) название основных качеств, которыми должна обладать публичная речь выступающего; характеристика недостатков публичной речи;
- 2) подбор примеров, иллюстрирующих соблюдение и нарушение норм культурной речи;
- 3) нахождение пословиц и поговорок, отражающих содержание того или иного качества грамотной речи;
- 4) разыгрывание различных речевых ситуаций, актуальных для данной категории обучающихся;
- 5) чтение диалога, определение в нем речевых формул приветствия, представления, благодарности, извинения;
- 6) составление формул выражения привлечения внимания, обращения, приветствия, прощания, просьбы, благодарности,

отказа, запрещения, согласия, разрешения, извинения, прощения, сочувствия; способов выражения комплиментов, одобрения, поздравления, пожелания, приглашения, совета, делового предложения; использование для справок книги А.А.Акишиной, Н.И.Формановской «Русский речевой этикет»;

- 7) определение стратегии речевого поведения при общении с человеком, старше вас по возрасту и / или занимающим более высокое социальное положение; с ровесником и коллегой; с человеком, младшим по возрасту, или с подчиненным;
- 8) инсценировка знакомства в следующих ситуациях: 1) в вагоне поезда; 2) в очереди в магазине; 3) на научной конференции с коллегой; 4) на центральной площади города во время праздника;
- 9) инсценировка беседы с незнакомым человеком: поддержание разговора при полном расхождении с точкой зрения собеседника;
- 10) чтение диалогов с целью определения социально-речевых ролей говорящих и выявления языковых средств, с помощью которых реализованы эти речевые роли;
- 11) составление рассказа об одной и той же дружеской встрече для сообщения 1) родителям; 2) друзьям; 3) преподавателям.

Занятие 15. Основы построения публичного выступления.

Вопросы для обсуждения:

1. Способы речевого воздействия на аудиторию.
2. Основные приемы поиска материала.
3. Правила и приемы построения устного публичного выступления.
4. Начало, завершение и развертывание речи (диспозиция).
5. Способы словесного оформления публичного выступления (элокуция).
6. Логические и интонационно-мелодические закономерности речи (акцио).

Задания:

- 1) сопоставление рекомендаций по ведению спора, предложенные Д.Карнеги в книге «Как завоевывать друзей и оказывать влияние на людей» и С.И.Поварниним в работе «Спор. О теории и практике спора»;
- 2) подготовка к диспуту на близкую для студентов тему;
- 3) определение нескольких тем публичных выступлений из области искусства, политики, науки и подготовка сообщения для разных адресатов: для школьников старших классов, для солдат срочной службы, для пенсионеров и т.д.;
- 4) составление краткого текста, основную мысль которого выражало бы одно из крылатых латинских выражений (например, Aut Caesar, aut nihil – Или Цезарь, или ничто; Vita brevis, ars longa – Жизнь коротка, искусство вечно и др.); текст должен начинаться фразой «Древние говорили, что ...»;
- 5) чтение лирического описания пейзажа; определение языковых средств, с помощью которых передано настроение; самостоятельное описание любого пейзажа;
- 6) анализ примеров возможных вариантов начала и конца ораторского выступления; выделение среди вариантов начала выступления 1) цитаты; 2) непосредственного обращения к аудитории; 3) формулировки основной идеи выступления; 4) юмористического замечания; 5) вопроса или сообщения, привлекающего внимание аудитории; 6) иллюстративного примера. Выявление среди вариантов конца 1) краткого изложения основных положений выступления; 2) цитат; 3) иллюстративных примеров; 4) юмористического замечания; 5) образных выражений;
- 7) составление подробного плана выступления на одну из предложенных тем;
- 8) составление текстов юмористического характера на любые темы: «Пять советов тем, кто завтра сдает экзамен», «Как быстро выйти замуж» и др.;
- 9) свертывание информационных текстов;
- 10) сравнение двух текстов, описывающих внешний вид насекомых; определение наиболее удачного из них; выявление таких факторов, как наглядность описания, авторское отношение к описываемым фактам, сравнение с известными всем понятиями или предметами, наличие или отсутствие терминов; формулировка правил представления информации в тексте с целью максимального воздействия на слушателей или читателей.

Задания для аудиторной работы

Выступление студентов с подготовленными заранее сообщениями на ту или иную тему (на выбор студента).

1. Какие особенности устной публичной речи Вы можете назвать?
2. Кто такой оратор?
3. Какими навыками и умениями должен обладать оратор?
4. Почему каждому оратору необходимо заниматься систематическим риторическим самообразованием?
5. Что подразумевается под владением техникой речи?
6. Какие принципы логико-композиционного построения ораторской речи Вы знаете?
7. Каким этическим нормам должен следовать оратор?
8. Какие приемы управления аудиторией Вам известны?
9. Какая форма общения как взаимодействия наиболее продуктивна – ориентация на контроль или ориентация на понимание?

Критерии оценки устного выступления: правильность, смысловая адекватность, коммуникативная эффективность, выразительность и т.д.

Обсуждение каждого из выступлений в соответствии с критериями оценивания.

Распределение призовых мест.

Занятие 17. Деловое письмо и деловой этикет

Вопросы для обсуждения

1. Общая характеристика языка деловой переписки.
2. Проблема взаимодействия общелитературной нормы и специфических черт деловой речи. Понятия «канцелярит» и «новояз».
3. Специальные языковые средства, характерные для деловых текстов (клише, штампы, устойчивые обороты).
4. Виды деловых писем.
5. Деловой этикет.

Ответить на вопросы:

1. Почему устная речь не может отвечать требованиям, предъявляемым к языку деловых писем?
2. Какие общие требования предъявляются к оформлению делового письма?
3. Какие основные реквизиты входят в формуляр-образец служебного письма?
4. Какие требования предъявляются к бланку письма и к письменному тексту делового письма?
5. Охарактеризуйте особенности писем, относящихся к собственно деловой переписке: структура текста письма-просьбы, особенности логической схемы текста письма-ответа.
6. Из каких составных частей состоит текст сопроводительного письма.
7. В чем особенность языка коммерческих писем?
8. Что означают термины документ, оферта, рекламация, реквизиты?
9. Какое содержание вкладывается в понятие деловой этикет?

Занятие 18. Итоговый тест

Образец заданий итогового теста:

1. Какая из перечисленных сторон речевого общения имеет характер восприятия друг друга?
 - а) перцептивная,
 - б) интерактивная,
 - в) коммуникативная.
2. Все виды речевой деятельности (говорение, слушание, письмо, чтение) входят в структурный компонент коммуникации (выберите правильный вариант):
 - а) знаковый,
 - б) текстовый,
 - в) процессуальный.
3. Формула «риторика – искусство убеждать» была одной из ведущих
 - а) во времена древнегреческой античности,
 - б) в Средние века,
 - в) в эпоху Возрождения,
 - г) в XX веке.
4. Что является внешними обстоятельствами в ситуации общения?
 - а) мотив общения,
 - б) цель речевой коммуникации,
 - в) канал связи,
 - г) место и время общения.
5. Выберите правильный вариант ответа.

Зеркальные вопросы – это.....

- а) вопросы, на которые можно ответить «да» или «нет»;
 - б) вопросы, нацеленные на проверку достоверности ответов;
 - в) вопросы, построенные на полном повторении ответа собеседника.
6. Каким видом рефлексивного слушания является фраза типа «По вашему мнению...»?
 - а) выяснение,
 - б) перефразирование,
 - в) отражение чувств,
 - г) резюмирование.
 7. Выберите правильный вариант определения понятия «речевое поведение», в результате которого собеседник оценивает себя ниже, ценит себя меньше.
 - а) поддерживающий стиль,
 - б) неподдерживающий стиль,
 - в) рефлексивный.
 8. Такие формы ответов, как выяснение, перефразирование, отражение чувств относятся к:
 - а) рефлексивному слушанию,
 - б) нереплексивному слушанию,
 - в) эмпатическому слушанию.
 9. Выберите правильный вариант ответа.
 Речевое поведение, предписанное человеку его возрастным, половым, должностным положением, – это
 - а) социальная речь,
 - б) эгоцентричная речь,
 - в) эмотивная речь,
 10. Обстановка, в которой происходит общение между участниками коммуникации, называется
 - а) речевой ситуацией,
 - б) речевым событием,
 - в) речевым взаимодействием,
 - г) речевой деятельностью.

5.2. Содержание самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

Содержание обязательной самостоятельной работы по дисциплине

№	Тема дисциплины	Содержание самостоятельной работы студентов	Продукты деятельности
1.	Общая культура человека и речевая культура. Русский национальный язык. Понятие литературного языка.	Подготовка сообщений для «круглого стола»	Сообщение

	Нормированность как одно из основных свойств литературного языка.		
2.	Орфоэпические нормы современного русского литературного языка	Выполнение письменных упражнений из банка заданий	Письменные упражнения
3.	Лексические нормы современного русского литературного языка	Подготовка мини-докладов для учебно-теоретической конференции	Мини-доклад
4.	Языковая норма и вариативность в употреблении форм имен существительных		
5.	Трудные случаи употребления имени прилагательного, числительного и местоимения		
6.	Образование и употребление форм русского глагола неспрягаемых глагольных форм (причастия и деепричастия)		
7.	Синтаксические нормы словосочетания и предложения		
8.	Стилистические нормы. Стилиевые черты и языковые особенности научного стиля	Конспектирование литературы по теме.	Опорные конспекты
9.	Закономерности официально-делового стиля		
10.	Языковой стандарт делового письма	Редактирование и составление информационных писем в соответствии с заданными образцами. Составление письма-просьбы.	Образцы деловых писем
11.	Особенности публицистического стиля. Специфика разговорного стиля.	Подготовка эссе	Эссе
12.	Общение. Коммуникативные качества речи. Речевой этикет.		
13.	Основы построения публичного выступления	Составление опорных конспектов по теме Подготовка эссе	Опорные конспекты Эссе
14	Мастерство ораторского выступления.	Подготовка эссе Подготовка речей разных типов	Эссе Тексты выступлений аудиозаписи

Содержание самостоятельной работы по дисциплине на выбор студента

№ п/п	Темы дисциплины	Содержание самостоятельной работы студентов	Продукты деятельности
1.	Общая культура человека и речевая культура. Русский национальный язык. Понятие литературного языка. Нормированность как одно из основных свойств литературного языка.	Подготовка конспектов	Конспект
2.	Орфоэпические нормы современного русского литературного языка	Выполнение домашней контрольной работы	Контрольная работа
3.	Лексические нормы современного русского литературного языка		
4.	Языковая норма и вариативность в употреблении форм имен существительных		
5.	Трудные случаи употребления имени прилагательного, числительного и местоимения	Подготовка презентации	Презентация
6.	Образование и употребление форм русского глагола неспрягаемых глагольных форм (причастия и		

	деепричастия)		
7.	Синтаксические нормы словосочетания и предложения		
8	Стилистические нормы. Стилиевые черты и языковые особенности научного стиля	Проектно-поисковые задания	Мини-доклады, эссе
9	Закономерности официально-делового стиля		
10	Особенности публицистического стиля. Специфика разговорного стиля.		
11	Общение. Коммуникативные качества речи. Речевой этикет	Подготовка презентации	Презентации
12	Мастерство ораторского выступления.	Подготовка конспектов	Конспект

5.3.Образовательные технологии

При организации изучения дисциплины будут использованы следующие образовательные технологии: информационно-коммуникационные технологии, технология организации самостоятельной работы, технология рефлексивного обучения, технология модульного обучения, технология игрового обучения, технологии групповой дискуссии, интерактивные технологии, технология проблемного обучения, технология организации учебно-исследовательской деятельности, технология проектного обучения, технология развития критического мышления.

5.4. Текущий контроль, промежуточный контроль и промежуточная аттестация

Балльно-рейтинговая карта дисциплины оформлена как приложение к рабочей программе дисциплины. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Н.В. Камнева, Л.В. Шевченко	Русский язык и культура речи: учебное пособие https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_strip&hash=f03a67fa83ad0b3d42a50b4b9d15258184e65a431a24006ee5de17585f09bacd	Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2013
Л1.2	И.В. Вяткина, Н.К. Гарифуллина, С.Г. Краснова	Русский язык и культура речи: (основные аспекты современной речевой культуры): учебное пособие http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258753	Казань : КНИТУ, 2011

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Костромина Е. А.	Русский язык и культура речи: учебное пособие http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272559	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014
Л2.2	Леонова А. В.	Русский язык и культура речи : учебное пособие http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228851	Новосибирск : НГТУ, 2012
Л2.3	Голуб И. Б., Неклюдов В. Д	Русская риторика и культура речи: учебное пособие http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=84998	М. : Логос, 2011
Л2.4	О. А. Булгакова, Е. В. Агуреева	Русский язык и культура речи: учебное пособие http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227847	Кемерово : КемГУКИ, 2008

6.2 Перечень программного обеспечения

- Acrobat Reader DC

- Dr.Web Desktop Security Suite, Dr.Web Server Security Suite

- GIMP

- Microsoft Office 2016 Professional Plus (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)

- Microsoft Office 365 Pro Plus - subscription license (12 month) (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher, Skype for Business, OneDrive, SharePoint Online)

- Microsoft Windows 10 Education
- Microsoft Windows 7/8.1 Professional
- XnView
- Архиватор 7-Zip
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»
6.3 Перечень информационных справочных систем
- Elsevier (база данных «Freedom Collection» и коллекции электронных книг «Freedom Collection eBook collection», национальная подписка на полнотекстовые ресурсы)
- SCOPUS издательства Elsevier
- SpringerNature (национальная подписка на полнотекстовые ресурсы)
- База данных международных индексов научного цитирования Web of Science
- БД «Polpred.com. Обзор СМИ»
- УИС РОССИЯ
- ЭБС «E-LIBRARY.RU»
- ЭБС «РУКОНТ» (Контекстум)
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- ЭБС «ЮРАЙТ» (Коллекция Легендарные книги)
- Информационно-образовательная программа «Росметод»
- СПС «ГАРАНТ-Аналитик»
- СПС «Консультант-Плюс»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, Учебная аудитория. Оснащенность: Комплект учебной мебели, меловая доска, ноутбук, проекционное оборудование (мультимедийный проектор, экран).
7.2	Наименование специального помещения: помещение для самостоятельной работы, Читальный зал. Оснащенность: Мебель, ПК-4 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1 Методические рекомендации для студентов и преподавателей по организации изучения дисциплины

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» представляет собой систему лекционных и практических занятий.

В лекционном курсе дисциплины «Русский язык и культура речи» преподаватель должен дать необходимые знания о русском языке, его богатстве, ресурсах, структуре, формах реализации; познакомить с основами культуры речи, с различными нормами литературного языка, его вариантами; обучить основам ораторского искусства; дать представление о речи как инструменте эффективного общения; сформировать навыки делового общения.

Тематика практических занятий отражает современные научные взгляды на коммуникативный акт, иерархию качеств культурной речи и систематику речевых нарушений.

Наблюдение за особенностями построения готовых текстовых фрагментов, относящихся к разным стилям и жанрам, определение их стиливых и языковых черт, выявление интенций автора речи, выяснение того, насколько мотивировано использование того или иного языкового средства – все это является первым шагом в овладении мастерством построения собственных речевых отрезков в зависимости от конкретной ситуации.

Одной из приоритетных сторон в преподавании курса «Русский язык и культура речи» является профессиональная направленность дисциплины, заключающаяся в формировании языковой и речевой компетентности студентов путем подбора текстов с учетом профессиональной ориентации студентов.

В процессе работы над текстом целесообразно акцентировать внимание студентов на значение терминологической лексики. Владение специальной лексикой той или иной предметной области, умение осуществлять метаязыковые операции в соответствии с коммуникативными задачами – основа коммуникативной грамотности специалиста.

Одним из самых важных этапов на занятиях по культуре речи, который и определяет уровень коммуникативной компетенции у будущих специалистов, является самостоятельное создание текстов в соответствии с заданными ситуациями: первоначально на основе какого-либо конкретного текста, а затем без опоры на какой-либо материал.

Формирование профессиональных качеств эффективного общения в команде осуществляется в процессе учебной работы на разных этапах обучения. Студентам предлагается дать грамотную оценку монологическим высказываниям однокурсников на заданную тему: насколько говорящий активно владеет словарем, специальной лексикой соответствующей предметной области, осознанно ли подходит к выбору языковых средств, т.е. учитывает ли ситуацию общения, делает ли грамматические или речевые ошибки, владеет ли нормами речи, умеет ли гармонично сочетать технику вербального и невербального общения и т.д. Этот вид работы позволяет формировать у студентов навыки критического отношения к своей речи и к речи окружающих.

Основными методами и приемами обучения на занятиях являются сообщение материала преподавателем, беседа со студентами, создание проблемных ситуаций, метод наблюдения за языком: обсуждение возможных речевых ситуаций, анализ ошибок, работа со словарями, наблюдение за речью окружающих людей, лингвистический анализ текста, составление монологического и диалогического текста, реконструирование и конструирование, наблюдение за функциями тех или иных языковых единиц, анализ языковых особенностей текстов разных стилей, выявление их общих и специфических черт, подготовка сообщения на определенную тему, организация дискуссии на заданную тему и др. При изучении курса большое значение придается самостоятельной работе студентов.

Балльно-рейтинговая карта по дисциплине «Русский язык и культура речи»

Курс, семестр	Объем и виды учебной работы									
	Лекции, ч	Семинары, ч	Практические занятия, ч	Курсовая работа	Индивидуальн. работа	работ Проверка	Самостоятельная работа		Зачет	Экзамен (+)
1 к., I сем.	20 ч		36 ч.						зачет	
1 к., II сем.	20 ч.		36 ч.						зачет	

2. Распределение баллов по дисциплинарным блокам

Вид или форма контроля	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
<i>Семестр I КУРС I</i>		
<i>Модуль I. Нормативный аспект культуры речи</i>		
1. Текущий контроль по модулю:	46	71
Аудиторная работа	23	37
Самостоятельная работа (специальные обязательные формы)	23	24
<i>Самостоятельная работа (специальные формы на выбор студента)</i>	26 ¹	26 ²
2. Контрольные мероприятия по модулю 1	10	29
3. Промежуточная аттестация по модулю 1 (зачет)	20	-
Семестровый рейтинг по дисциплине	56	100
<i>Семестр II КУРС I</i>		

¹ Самостоятельная работа (специальные формы на выбор студента) **не учитывается** при подсчете минимального количества баллов по учебной дисциплине.

² Самостоятельная работа (специальные формы на выбор студента) **не учитывается** при подсчете максимального количества баллов по учебной дисциплине.

<i>Модуль 2. Коммуникативный и этический аспект культуры речи</i>		
1. Текущий контроль по модулю 2:	46	80
Аудиторная работа	14	38
Самостоятельная работа (специальные обязательные формы)	32	42
<i>Самостоятельная работа (специальные формы на выбор студента)</i>	-	37
2. Контрольные мероприятия по модулю 2	10	20
Промежуточная аттестация по модулю 2 (зачет)	20	-
Семестровый рейтинг по дисциплине	56	100

Вид контроля		Примеры заданий, критерии оценки и количество баллов	Темы для изучения и образовательные результаты
Модуль 1. Нормативный аспект культуры речи			
Текущий контроль по модулю 1			
1	Аудиторная работа 1. Ведение конспекта лекций и работа с ним (10 баллов)	1 балл – конспект лекции соответствует теме, фрагментарно отражает положения, сообщенные лектором, конспект не структурирован; 2 балла – конспект лекции соответствует теме и отражает основные положения, сообщенные лектором; конспект четко структурирован.	Тема 1. Современная речевая ситуация. Культура речи как научная дисциплина. Основные аспекты культуры речи. Литературный язык как нормированная и обработанная форма общенародного языка. Тема 2. Языковая (литературная) норма, ее свойства. Типы языковых норм. Литературные варианты. Лексическая норма Тема 3. Орфоэпическая и акцентологическая норма Тема 4. Грамматическая норма. Морфологические ошибки. Тема 5. Ошибки в построении словосочетаний и предложений Образовательные результаты (ОК-4, ОПК-5): знает: – нормы устной и письменной речи современного русского литературного языка; владеет: – специальной лексикой соответствующей предметной области
	2. Работа на семинарском занятии (27 баллов)	Ответы на теоретические вопросы на семинарском занятии. <u>Примеры вопросов:</u> 1. Почему культура речи связана с литературным языком и какова роль норм в сохранении и развитии литературного языка? Приведите свои примеры. 2. Назовите нормы, характерные только для устной,	Тема 1. Русский национальный язык и формы его существования. Понятие о литературном языке. Тема 2. Нормы русского литературного языка. Лексическая норма. Тема 3. Орфоэпические и акцентологические нормы русского языка. Тема 4. Морфологические нормы русского литературного языка. Трудные случаи образования падежных форм существительных. Трудности грамматического рода имен существительных.

		<p>только для письменной речи и относящиеся к обеим формам.</p> <p><u>Критерии оценки</u></p> <p>1 балл – отдельные замечания и краткие ответы на вопросы;</p> <p>2 балла – полный, аргументированный, структурированный ответ на 1 вопрос, использование своих примеров;</p> <p>3 балла – аргументированный ответ на вопросы (не менее двух), умение обосновывать свои выводы, использование своих примеров; участие в дискуссии</p>	<p>Тема 5. Трудные случаи употребления имен прилагательных и местоимений.</p> <p>Тема 6. Имя числительное и нормы его употребления.</p> <p>Тема 7. Глагол и глагольные формы в аспекте культуры речи.</p> <p>Тема 8. Синтаксические нормы русского литературного языка.</p> <p>Тема 9. Основные правила использования отдельных синтаксических конструкций.</p> <p>Образовательные результаты (ОК-4, ОПК-5):</p> <p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормы устной и письменной речи современного русского литературного языка; <p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – логически верно и грамотно строить монологическое высказывание; <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специальной лексикой соответствующей предметной области.
2.	<p>Самостоятельная работа (специальные обязательные формы)</p> <p>1. Письменное выполнение упражнений из банка заданий (24 балла)</p>	<p><u>Примерные формулировки заданий:</u></p> <p>1. В данных примерах выделите случаи правильной и ошибочной постановки ударения</p> <p>2. Исправьте ошибки в падежных формах числительного.</p> <p><u>За каждое задание:</u></p> <p>1 балл – все задания выполнены, но допущено более 8 ошибок</p> <p>2 балла – все задания выполнены, но допущено 5-7 ошибок.</p> <p>3 балла – все задания выполнены, но допущено 3-4 ошибки.</p> <p>4 балла – все задания выполнены безошибочно</p>	<p>Тема 2. Лексическая норма.</p> <p>Тема 3. Орфоэпические и акцентологические нормы русского языка.</p> <p>Тема 4. Морфологические нормы русского литературного языка. Трудные случаи употребления имен существительных.</p> <p>Темы 5-6. Трудные случаи употребления имен прилагательных, местоимений, числительных.</p> <p>Темы 7. Глагол и глагольные формы в аспекте культуры речи.</p> <p>Тема 8-9. Синтаксические нормы русского литературного языка. Основные правила использования отдельных синтаксических конструкций</p> <p>Образовательные результаты (ОК-4, ОПК-5):</p> <p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормы устной и письменной речи современного русского литературного языка; <p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – свободно и грамотно использовать языковые средства в сфере профессиональной коммуникации; <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специальной лексикой соответствующей предметной области.
	<p>Доклад (сообщение) на практическом занятии (10 баллов)</p>	<p>5 баллов – в целом содержание соответствует выбранной теме, однако в изложении допущены речевые ошибки и есть орфографические и пунктуационные ошибки в тексте;</p> <p>6 баллов – в целом содержание соответствует выбранной теме, однако наблюдается некоторая поверхностность в изложении рассматриваемого вопроса и есть погрешности в структурировании и написании текста;</p> <p>8 баллов – цель, сформулированная во введении, достигнута; переданы основные аспекты темы, позиции авторов тех работ, содержание которых используется</p>	<p><u>Примерные темы:</u></p> <p>Культура речи в русской и других национальных традициях.</p> <p>Влияние речевой ситуации на речевое взаимодействие.</p> <p>Заемствования и их место в языке.</p> <p>Кто является современной речевой элитой?</p> <p>Речевые конфликты в современном обществе и способы их разрешения.</p> <p>Речевые ошибки в выступлениях публичных политиков.</p> <p>Собеседование при приеме на работу как речевой жанр.</p> <p>Способы повышения речевой культуры.</p> <p>Социально обусловленные формы обращения в русском языке.</p> <p>Типы речевой культуры.</p> <p>Языковые нормы и Интернет.</p> <p>Иноплеменные слова в русском языке последних десятилетий.</p>

	речевые, орфографические и пунктуационные нормы соблюдаются; 10 баллов – цель, сформулированная во введении, достигнута; глубокое и содержательное раскрытие темы, рассмотрены позиции разных ученых, изложено свое понимание проблемы; текст структурирован; представлено современное видение проблемы. Подготовлена презентация.	О жаргоне и модных словечках. Русская речь у микрофона. Пунктуация в интернет-текстах Образовательные результаты (ОК-4, ОПК-5): знает: - нормы устной и письменной речи современного русского литературного языка; коммуникативные качества речи; умеет: - свободно и грамотно использовать языковые средства в сфере профессиональной коммуникации, прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата; владеет: - навыком продуцирования устных и письменных текстов разных стилей и жанров
Контрольные мероприятия		
1. Тесты (16 баллов)	<u>Примерные формулировки заданий</u> 1. Отметьте случаи нарушения правил постановки ударения. а) брони'рованные двери б) жа'люзи в) бусы из тигро'вого глаза г) кухо'нная мебель <u>Критерии:</u> 1 балл – 50% заданий выполнено правильно; 2 балла – 70% заданий выполнено верно; 3 балла – 90% заданий выполнено верно; 4 балла – все задания выполнены правильно.	Темы: Лексическая норма. Акцентологические нормы русского литературного языка. Трудности в образовании именных форм. Глагол и глагольные формы в аспекте культуры речи. Образовательные результаты (ОК-4, ОПК-5): знает: – нормы устной и письменной речи современного русского литературного языка; умеет: – свободно и грамотно использовать языковые средства в сфере профессиональной коммуникации; владеет: – специальной лексикой соответствующей предметной области.
2. Грамматический диктант (3 балла)	<u>Примерные формулировки заданий</u> Запишите цифры словами: с 325 книгами и и.п. <u>Критерии:</u> 1 балл – более 5 ошибок; 2 балла – 1-4 ошибки; 3 балла – не более 1 ошибки	Тема: Образование форм числительных
2. Рубежный тест по модулю 1 (10 баллов)	<u>Примерные формулировки заданий</u> №12. Верно указано произношение обоих слов в ряду Галсту[чн]ый, паш[т'э]т Галсту[шн]ый, паш[т'э]т Галсту[чн]ый, паш[тэ]т Галсту[шн]ый, паш[тэ]т <u>Критерии:</u>	Темы 6-9. Трудные случаи употребления имен прилагательных, местоимений, числительных, глаголов. Образовательные результаты (ОК-4, ОПК-5): знает: – нормы устной и письменной речи современного русского литературного языка; умеет: – свободно и грамотно использовать языковые средства в сфере

	<p>1 балл – 25% заданий выполнено верно; 4 балла – правильно выполнено менее 50% заданий; 5 баллов – 50% заданий выполнено правильно; 6 баллов – 70% заданий выполнено верно; 8 баллов – 80% заданий выполнено верно; 9 баллов – 90% заданий выполнено верно; 10 баллов – 100% заданий выполнено правильно</p>	<p>профессиональной коммуникации; владеет: – специальной лексикой соответствующей предметной области.</p>
Самостоятельная работа (специальные формы на выбор студента)		
<p>1. Подготовка конспектов к темам семинарских занятий (8баллов)</p>	<p>1 балл – конспект структурирован, основные положения темы выделены, написан кратко.</p> <p>2 балла – конспект структурирован, основные положения темы не только выделены, но и прокомментированы, проиллюстрированы примерами.</p>	<p><u>Темы:</u></p> <p>1.Общая культура человека и речевая культура. 2.Русский национальный язык. 3.Понятие литературного языка. 4.Нормированность как одно из основных свойств литературного языка.</p> <p>Образовательные результаты (ОК-4): знает: – нормы устной и письменной речи современного русского литературного языка; умеет: – логически верно и грамотно строить монологическое высказывание;</p> <p>владеет: – навыком продуцирования устных и письменных текстов разных стилей и жанров.</p>

	<p>2. Презентация по заданной теме (разделу)</p> <p>(15 баллов)</p>	<p>1 балл – допущены погрешности в отборе материала, грубые ошибки в его структурировании и написании;</p> <p>2 балла – допущены некоторые погрешности в отборе и структурировании материала, выделении ключевых моментов; небрежность в написании текста;</p> <p>3 балла – материал соответствует теме, но есть погрешности в структурировании и в написании текста;</p> <p>4 балла – материал соответствует теме, структурирован, выделены ключевые слова и фрагменты, неудачно применены мультимедийные эффекты;</p> <p>5 баллов – материал соответствует теме, структурирован, выделены ключевые слова и фрагменты, уместно использованы мультимедийные эффекты.</p>	<p><u>Темы:</u></p> <p>1. Трудные случаи употребления имени прилагательного и местоимения</p> <p>2. Трудные случаи употребления имени числительного.</p> <p>3. Образование и употребление форм русского глагола неспрягаемых глагольных форм (причастия и деепричастия).</p> <p>Образовательные результаты (ОК-4):</p> <p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормы устной и письменной речи современного русского литературного языка; <p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – свободно и грамотно использовать языковые средства в сфере профессиональной коммуникации, <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыком продуцирования устных и письменных текстов разных стилей и жанров.
Промежуточная аттестация (зачет)			
	<p>Промежуточная аттестация (20 баллов)</p>	<p>При необходимости / желании студента зачет сдается в виде контрольного тестирования по темам курса.</p> <p><u>Критерии оценки:</u></p> <p>4 балла – практическое задание правильно выполнено на 50%;</p> <p>8 балла – практическое задание правильно выполнено на 70%;</p> <p>12 баллов – практическое задание правильно выполнено на 80%;</p> <p>16 баллов – практическое задание правильно выполнено на 90 %;</p> <p>20 баллов – практическое задание выполнено без ошибок.</p>	<p>Образовательные результаты (ОК-4):</p> <p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормы устной и письменной речи современного русского литературного языка; <p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – логически верно и грамотно строить монологическое высказывание; <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыком продуцирования устных и письменных текстов разных стилей и жанров.
	Семестровый рейтинг	56 (min)	100 (max)
Модуль 2. Коммуникативный и этический аспекты культуры речи			
Текущий контроль по модулю 2			
	<p>Аудиторная работа</p> <p>1. Ведение конспекта лекций и работа с ним</p> <p>(15 баллов)</p>	<p>1 балл – конспект лекции соответствует теме, частично отражая основные положения, сообщенные лектором, конспект не структурирован, много ошибок;</p> <p>2 балла – конспект лекции соответствует теме и отражает основные положения, сообщенные лектором; конспект нечетко структурирован и небрежно оформлен, есть ошибки.</p>	<p>Тема 1. Функциональные стили русского литературного языка.</p> <p>Тема 2. Подстили и жанры функциональных стилей русского литературного языка.</p> <p>Тема 3. Коммуникативные качества речи.</p> <p>Тема 4. Культура делового общения.</p> <p>Тема 5. Культура публичной речи. Полемическое мастерство.</p>

		3 балла – конспект лекции соответствует теме и отражает основные положения, сообщенные лектором; конспект четко структурирован, ошибок нет.	Образовательные результаты (ОК-4, ОПК-5): знает: – нормы устной и письменной речи современного русского литературного языка; коммуникативные качества речи; умеет: – свободно и грамотно использовать языковые средства в сфере профессиональной коммуникации, прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата; владеет: – специальной лексикой соответствующей предметной области.
2. Работа на семинарском занятии. (27 баллов)	<p><u>Примеры вопросов:</u></p> <p>Чем отличаются книжные стили от разговорного? Охарактеризуйте стилевые и языковые особенности каждого функционального стиля русского литературного языка.</p> <p>Как соотносится содержание понятий <i>стиль</i>, <i>подстиль</i> и <i>жанр</i>?</p> <p>Чем отличаются жанры доклада и реферата?</p> <p>Ответы на теоретические вопросы на семинарском занятии.</p> <p>1 балл – присутствие на занятии, отдельные замечания и краткие ответы на вопросы;</p> <p>2 балла – полный, аргументированный, структурированный ответ на один из вопросов, участие в дискуссии;</p> <p>3 балла – аргументированный ответ на вопросы (не менее двух), умение обосновывать свои выводы, использование своих примеров; участие в дискуссии</p>	<p>Тема 1. Функциональные стили русского литературного языка.</p> <p>Тема 2. Лингвистические и экстралингвистические особенности научного стиля речи</p> <p>Тема 3. Официально-деловой стиль речи</p> <p>Тема 4. Публицистический стиль и его языковые признаки. Стиль языка художественных произведений. Разговорная речь</p> <p>Тема 5. Коммуникативные качества речи.</p> <p>Тема 6. Культура делового общения</p> <p>Тема 7. Деловое письмо.</p> <p>Тема 8. Основы построения публичного выступления</p> <p>Тема 9. Этический аспект культуры речи.</p> <p>Образовательные результаты (ОК-4, ОПК-5): знает: – нормы устной и письменной речи современного русского литературного языка; коммуникативные качества речи; – правила речевого этикета, принципы речевого поведения, обеспечивающие эффективное взаимодействие коммуникантов; умеет: – свободно и грамотно использовать языковые средства в сфере профессиональной коммуникации, прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата; владеет: – специальной лексикой соответствующей предметной области, основными приемами организации эффективного общения.</p>	
2.	<p>Самостоятельная работа (специальные обязательные формы)</p> <p>1. Письменное выполнение упражнений из банка заданий</p>	<p><u>За каждое задание:</u></p> <p>1 балл – все задания выполнены, но допущено более 5 ошибок.</p> <p>2 балла – все задания выполнены, но допущено 3-4 ошибки.</p>	<p>Тема 2. Функциональные стили русского языка</p> <p>Тема 3. Лингвистические и экстралингвистические особенности научного стиля речи</p> <p>Тема 4. Официально-деловой стиль речи</p> <p>Тема 5. Публицистический стиль и его языковые признаки. Стиль языка художественных произведений. Разговорная речь</p> <p>Тема 6. Коммуникативные качества речи</p>

(18 баллов)	3 балла – все задания выполнены безошибочно	<p>Тема 8. Деловое письмо.</p> <p>Образовательные результаты (ОК-4, ОПК-5):</p> <p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы устной и письменной речи современного русского литературного языка; коммуникативные качества речи; <p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно и грамотно использовать языковые средства в сфере профессиональной коммуникации, прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата; <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыком продуцирования устных и письменных текстов разных стилей и жанров
2.Эссе (20 баллов)	<p>2 балла – в целом содержание соответствует выбранной теме, однако наблюдается некоторая поверхностность в изложении рассматриваемого вопроса и есть погрешности в структурировании и написании текста;</p> <p>3 балла – цель, сформулированная во введении, достигнута; переданы основные аспекты темы, позиции авторов тех работ, содержание которых используется;</p> <p>4 балла – цель, сформулированная во введении, достигнута; глубокое и содержательное раскрытие темы, рассмотрены позиции разных ученых, изложено свое понимание проблемы; текст структурирован; представлено современное видение проблемы.</p>	<p><u>Примерные темы эссе:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и проведение деловой беседы. 2. Телефонный этикет. 3. Деловой этикет в переписке. 4. Деловые приветствия и представления. 5. Национальные особенности речевого поведения <p>Образовательные результаты (ОК-4, ОПК-5):</p> <p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы устной и письменной речи современного русского литературного языка; коммуникативные качества речи; <p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно и грамотно использовать языковые средства в сфере профессиональной коммуникации, прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата; <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыком продуцирования устных и письменных текстов разных стилей и жанров
Контрольные мероприятия		
1.Тесты (20 баллов)	<p><u>Примерные формулировки заданий</u></p> <p>Определите стиль и тип речи...</p> <p>К частным деловым бумагам НЕ относятся...</p> <p><u>Критерии:</u></p> <p>1 балл – 50% заданий выполнено правильно;</p> <p>2 балла – 60% заданий выполнено правильно;</p> <p>3 балла – 70% заданий выполнено верно;</p> <p>4 балла – 90% заданий выполнено верно;</p> <p>5 баллов – все задания выполнены правильно.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Тема 1. Лексические нормы современного русского языка 2. Тема 2. Функциональные стили русского литературного языка. 3. Тема 6. Коммуникативные качества речи. 4. Тема 7. Культура делового общения Тема 8. Деловое письмо. Тема 9. Публичная речь. <p>Образовательные результаты (ОК-4, ОПК-5):</p> <p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы устной и письменной речи современного русского литературного языка; коммуникативные качества речи;

			<p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно и грамотно использовать языковые средства в сфере профессиональной коммуникации, прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата; <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной лексикой соответствующей предметной области.
Самостоятельная работа (специальные формы на выбор студента)			
	<p>1. Презентация на одну из предложенных тем. (25 баллов)</p>	<p>1 балл – содержание частично соответствует теме презентации; не вся информация представляется актуальной; материал не структурирован; слайдов меньше 10; объяснения не верны; не использованы иллюстрации (графические, музыкальные, видео); формат текста выбран неверно, текст не читаем; много грубых орфографических, пунктуационных, стилистических ошибок;</p> <p>2 балла – материал соответствует теме, но есть отдельные погрешности в структурировании материала; презентация оформлена небрежно; ключевые слова в тексте не выделены; имеются орфографические и пунктуационные ошибки, дизайн мешает восприятию текста.</p> <p>3 балла – тема раскрыта не полностью; некоторый материал изложен некорректно; отдельные факты вызывают сомнения с точки зрения их достоверности; не все положения проиллюстрированы наглядным языковым материалом; есть погрешности в структуре текста и или речевые ошибки;</p> <p>4 балла – материал соответствует теме, но недостаточно структурирован; содержание в целом является научным, раскрывающим отдельные аспекты заявленной темы; текст грамотный в языковом и стилистическом отношении, но допущено незначительное количество опечаток.</p> <p>5 баллов – содержание соответствует заданной теме, является строго научным, в полной мере раскрывающим основные аспекты заявленной темы; основные положения проиллюстрированы наглядным языковым материалом; использовано более одного ресурса; орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки отсутствуют. Оформление презентации отвечает требованиям эстетики, дизайн не противоречит содержанию презентации. Иллюстрации усиливают эффект восприятия текстовой части информации.</p>	<p><u>Примерные темы:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Этика и этикет деловых отношений как форма нравственной культуры общества. 2. Структура и функции этикета делового общения. 3. Особенности делового этикета в России. 4. Речевой имидж делового человека. 5. Этикет международных деловых отношений. <p>Образовательные результаты (ОК-4, ОПК-5):</p> <p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы устной и письменной речи современного русского литературного языка; коммуникативные качества речи; <p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно и грамотно использовать языковые средства в сфере профессиональной коммуникации, прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата; <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыком продуцирования устных и письменных текстов разных стилей и жанров

	2. Проектно-поисковые задания для самостоятельной работы (12 баллов)	<u>За каждое задание:</u> 1 балл – выполнено одно из заданий. 2 балла – выполнено 50% заданий. 3 балла – все задания выполнены безошибочно.	<u>Темы:</u> 1.Функциональные стили русского языка 2.Коммуникативные качества речи 3.Деловое общение 4.Деловое письмо Образовательные результаты (ОК-4, ОПК-5): знает: - правила речевого этикета, принципы речевого поведения, обеспечивающие эффективное взаимодействие коммуникантов; умеет: - свободно и грамотно использовать языковые средства в сфере профессиональной коммуникации, прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата; владеет: - навыком продуцирования устных и письменных текстов разных стилей и жанров
Промежуточная аттестация (зачет)			
	Промежуточная аттестация (20 баллов)	При необходимости / желании студента зачет сдается в виде контрольного тестирования по темам курса. <u>Критерии оценки:</u> 4 балла – практическое задание правильно выполнено на 50%; 8 балла – практическое задание правильно выполнено на 70%; 12 баллов – практическое задание правильно выполнено на 80%; 16 баллов – практическое задание правильно выполнено на 90 %; 20 баллов – практическое задание выполнено без ошибок.	Образовательные результаты (ОК-4, ОПК-5): знает: - нормы устной и письменной речи современного русского литературного языка; коммуникативные качества речи; - правила речевого этикета, принципы речевого поведения, обеспечивающие эффективное взаимодействие коммуникантов; умеет: - логически верно и грамотно строить монологическое высказывание; - свободно и грамотно использовать языковые средства в сфере профессиональной коммуникации, прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата; владеет: - специальной лексикой соответствующей предметной области; основными приемами организации эффективного общения; - навыком продуцирования устных и письменных текстов разных стилей и жанров
	Семестровый рейтинг	56 (min)	100 (max)